



SLU:S SAMLADE STUDENTKÅRER

## Protokoll fört vid SLUSS höstmöte 25-27 2020

---

**Datum:** 25-27 september

**Plats:** Gamla Fjälkingevägen 303, 291 69 Fjälkinge, Lyckås Gård.

### Närvarande ledamöter:

Alexander Molin	Ledamot, SMS (via zoom)
Filip Nilsson	Ledamot, LMK
Ida Svedenius	Ledamot, VMF
Joel Alstergren	Ledamot, SHS
Saga Svalelid	Ledamot, ULS
Sofie Blomqvist	Ledamot, HAS
Todd Johansson	Ledamot, SLUSS DN (via zoom)
Izabelle Borg Nilsson	Ordförande ASK, fullmakt inkommen 25/9

### Övriga närvarande:

Marie Petersson	Ordförande, SLUSS
Elin Fridlund	Vice ordförande, SLUSS
Tuva Wrenfelt	Förste rådgivare, SLUSS (via zoom)
Thea Folke	Andre rådgivare, SLUSS
Mattias Johansson	Ordförande VMF, adjungerad och närvarade under punkt §16

### Frånvarande:

Emelie Karlsson	Kassör, SLUSS (via zoom)
-----------------	--------------------------



## § 1 Mötets öppnande

Ordförande Marie Petersson öppnade mötet 17:30 och hälsade alla välkomna. Alla närvarade fick berätta kort om hur de mår och vilka tankar som snurrar just nu.

## § 2 Val av mötessekreterare (b)

Beslut: **Att** välja Elin Fridlund till mötessekreterare.

## § 3 Godkännande av fullmakter och adjungering (b)

Fullmakter har inkommit från ASK på Izabelle Borg Nilsson. Styrelsen önskar adjungera Mattias Johansson till mötet.

Beslut: **Att** fullmakt för Izabelle Borg Nilsson (ASK) godkänds.  
**Att** adjungera Mattias Johansson (ordförande VMF) till punkt 16.

## § 4 Val av justeringsperson tillika rösträknare (b)

Beslut: **Att** välja Saga Svalelid till justerare tillika rösträknare samt,  
**Att** välja Elin Fridlund till kontrollräknare.

Bilaga: 4 – Kallelse SLUSS höstmöte 2020

## § 5 Fastställande av dagordningen (b)

Förslag att lägga till följande som övriga punkter:

- Uppdatering om studentombud/doktorandombudsman (Ändra äskande om pengar till SLUSS)
- Centralbetalning medlemsavgifter (ASK)
- Mastersstudenters välkommande (diskussioner, brainstorming)

Beslut: **Att** fastställa dagordningen med tillägg.

## § 6 Godkännande av kallelseförfarandet (b)

Kallelsen skickades i enlighet med stadgan ut den 3:e september.

Beslut: **Att** godkänna kallelseförfarandet.

i - informationspunkt

b- beslutspunkt

d- diskussionspunkt



## § 7 Föregående mötesprotokoll (b)

Beslut: **Att** lägga protokollet från vårmötet 2020 till handlingarna.

Bilaga: 7 – Protokoll vårmöte 2020 justerat utan personnr.

## § 8 Lägesrapport om kårernas och presidiets arbete (i)

En runda där alla får berätta vad som har hänt på respektive kår sedan senaste mötet.

*LMK* – Välkomsvecka har gått bra och styrelsen är nöjda. Mycket har tyvärr blivit inställd och/eller omgjort. Viss festverksamhet har kunnat hålla men i mer slutna sällskap och med tydliga riktlinjer. Kårmöte på tisdag den 29/9 där de nya poster blir tillsatta, allt utom styrelsen.

*SMS* – Ny efterträdare till 2021 är invalda, stort tryck. Ett bekräftat Coronafall i Skinnskatteberg. Sydresan blev direkt inställd och undervisningen har flyttats över till helt digital för samtliga årskurser. Studenten har enligt smittspridning inte blivit smittad på campus.

*ULS* – Välkomstveckorna har gått bra. Inspektion av festverksamhet har genomförts och blivit godkänd. Den första som blivit godkänd under denna period. Inget dokumenterat om bekräftade Coronafall. Fika och pub som vanligt med restriktioner. Tyvärr har de fått läcka på toan vilket leder till en trolig renovering då de misstänks fukt i väggarna.

*ASK* – Nöjd med välkommandet, stort antal deltagare. Det har gått bra med distansering. Stor fokus ligger på vilka aktiviteter som går att hålla igång. De kommer ha uppstartande av kårfika, de välkomnar studenter från alla kårer med begränsat antal studenter (max 50). Halloweenstämning planeras istället för höstbal. Under sommaren har de haft stor stöld av alkohol vilket lett till ett stort hål i deras budget (ca 45 tusen). Polisanmälan har genomförts. Hoppas på att de ska gå till rättegång för att få tillbaka en del. Behöver hålla igång festverksamheten för att få in pengar. Val av nya poster i kåren görs i okt eller dec och i börjar 1 jan.

*VMF* – Fått igång lite verksamhet, fika och pub. Håller sig till 50 gränsen. Har varit nöjda med välkomstveckan. Kommer bli av med kårhuset om x antal år och troligen kommer VMF flytta till bibliotekets nedre plan. Pratad med arkitekt och hoppas detta ska genomföras snart.

*HAS* – Detta år valde styrelsen att inte resa till samtliga anläggningarna för välkommandet utan istället delat upp anläggningarna och genomfört välkommande via zoom nere i Flyinge och i en mindre version uppe på Wången. Strömsholm har haft välkomstmiddag. Kåren ska få egna större lokaler på campus Strömsholm i en källarlokal. Pengar kommer tilldelas studenterna för möbler mm.

i - informationspunkt

b- beslutspunkt

d- diskussionspunkt



*SHS* – 60 nya jägarstudenter och allt fungerat bra på välkommandet. Hade Ultuna på besök och jagade med dem. Börjat sakta men säkert komma igång med pubverksamhet och haft rådgivning med polisen. Haft försökts pubar som de är nya med. 19/24 har haft sin sittning som de varit nöjda med. Föreläsningssalen Björken ska renoveras och kåren kämpar med att de ska komma in fler eluttag. De ser över sina stadgar inför det nya programutbudet. *Presidiet* – Sedan det extrainsatta styrelsemötet i juni har presidiet skrivit manus och spelat in välkomstfilmen som skulle visas för samtliga nyantagna studenter. Presidiet närvarade under UKÄ:s studentdag och SLU:s utbildningskonferens där presidiet rapporterade om resultatet från enkäten om vårens distansundervisning. Ordförande Marie har närvarat under Rektors ledningsråds internat och möten där det har fokuserat på strategin för 2021 – 2025. Vice ordförande Elin har deltagit i infrastrukturgruppen och strategi temagruppen där de arbetat med SLU:s skyltar och planering inför marknadsföring av SLU:s program 2021.

Elin har även arbetat med Universitets administrativa Noden, har hunnit haft två möten där de bla diskuterats om kursutvärderingssystemet Evald, Utbildningshandboken och nya kurssidor på webben samt hur de fungerar med avstängning av studenter och hur de fungerar i förhållande till ladok. Marie representerade studenterna vid utdelningen av årets Alumn 2019 och Elin var med på UKÄ:s kvalitetsdrivet. Presidiet var även med på Kungliga Skogliga- och lantbruksakademiens seminarium om kompetensförsörjning. Utöver detta har studenterna representerats i SLU:s styrelse och Utbildningsnämnden. Dessutom har nyhetsbrev till Sluss styrelse och samtliga studenter skickats ut. Välkomstenkät har skickats ut.

Under helgen 19-20/9 har nätverket ELSA (Euroleague Students Association) haft sitt höstmöte där Elin och Thea närvarat på. På ELSA:s höstmöte planerades de inför studentkonferensen Scientific Student Conference (SSC) som i år kommer hållas digitalt, alla som är nya i ELSA blev invalda i olika grupper för att kunna ge studentperspektiv i det stora nätverket ELLS (Euroleague for life science) och det genomfördes en del workshops för att färdigställa förslag som ska diskuteras i ELLS styrelse och dokument för ELSA:s arbetsstrategi.

## § 9 Rapport från universitetsstyrelsen (i)

Marie Petersson rapporterar från septembermötet.

Universitetsstyrelsen hade ett heldagarsmöte via Zoom den 24 september. Rektor rapporterade om coronaläget där hon meddelade att hon var nöjd med studentkårernas insatser. Hon rapporterade även om att SLU har återigen fått höga betyg i internationell

i - informationspunkt

b- beslutspunkt

d- diskussionspunkt



rankning och att SLU har ökat sitt samarbete med Skogsstyrelsen, Statens veterinärmedicinska anstalt och AI Sweden. Tråkiga nyheter var att SLU inte var med i Vetenskapens värld som produceras av SVT om framtidens mat.

Under styrelsemötet togs beslutet om namnen på de nya program som startar HT 2021 där styrelsen biföll Utbildningsnämndens förslag utan större diskussion. Prorektor rapporterade även om den stora ökningen av nyantagna studenter för 2020, speciellt på agronom, jägmästare och masterprogrammen. Masterprogrammen har gått från 362 nyantagna 2019 till 520 nyantagna 2020.

Revision gällande verksamhetsförslags utbildningen på SLU kommer inte ske i år p.g.a. den pågående pandemin, men Sluss önskade att revisionen genomförs 2021 om corona tillåter. Budgetpropositionen från regeringen utlystes tidigare i veckan där SLU får ökade medel för specifika satsningar, men dessa är inte till för att utveckla program på sikt utan minska arbetslösheten som beror på corona. Propositionen innehåller även mer satsningar gällande forskning generellt och inte enbart till SLU. Universitetsstyrelsen fastställde SLU:s strategi för 2021 – 2025 där även fakulteterna ska skriva sin fakultetstrategi. När fakulteterna genomför detta arbete är det viktigt att studentrepresentanterna är delaktiga och kommenterar.

## § 10 Rapport från SLUSS-DN (i)

Todd Johansson rapporterar från SLUSS Doktorandnämnd (SLUSS-DN).

SLUSS doktorandnämnd (DN) har inte haft något möte sedan vårmötet men Todd deltog på ett möte med ordförande för doktorandråden (DR) under slutet av vårterminen. Fokus under mötet var framför allt att prata om hur de olika DR har arbetat för att vara tillgängliga för doktoranderna under Covid-19-pandemin.

Nästa SLUSS DN-möte där även DR bjuds in är 12 oktober. Under mötet planerar vi att prata om effekter Covid-19-pandemin, resultat från doktorandenkäten, DO, nya ledamotsposter för doktorander (JLV-rådet och eventuellt SLU-AK) samt årets kvalitetsarbete.

Nästa FUR-möte är 8 dec och SLUSS DN kommer ha sitt nästa möte ca 1 vecka innan dess. Förutom att det är ett förberedande möte inför FUR-mötet så är det under det här mötet vi väljer ledamöter till de poster som rapporterar till SLUSS DN. DR väljer varsin ledamot till FUR och de utgör SLUSS DN:s ledamöter.

i - informationspunkt

b- beslutspunkt

d- diskussionspunkt



Todd presenterar även ett preliminärt resultat från en enkätundersökning som genomförts av DN. När resultat från spridas kommer detta tas med som underlag till arbete tillsammans med DO.

## § 11 Rapport från DO (i)

Marie Petersson föredrog rapporten från doktorandombudsmannen. Kort rapportering om hur arbete från presidium har jobbat med DO. Marie och Elin har haft möte med DO för att skapa en första kontakt. De har även haft möte med Maria Orveded för att få stöttning i arbete med DO. Arbetet kring DO:s arbetsrutiner fortsätter och vidare möten planeras under hösten. Det har samlats in underlag från olika universitet runt om i Sverige för att ha som underlag i fortsatt arbete.

Styrelsen önskar tydliggörande av statistiken i rapporterna för att de ska bli lättare att jobba med på marken. Vidare önskar styrelsen att DO ska arbeta mer proaktiv för att förbättra villkor för doktorander. Jobba med andra på SLU för att normerna som finns ska bli bättre.

Funderingar finns om DO bör ha en funktionsmejl för att underlätta kontaktat för doktorander.

Beslut: **Att** presidium undersöker om det är möjligt att skaffa en funktionsmejl till DO.

Bilaga: 11i – info DO covid-19  
11ii – Halvårsrapportering vt 20

## § 12 Fördelning av platser och fastställande av studentrepresentantlistan för 2020 (d,b)

Marie Petersson föredrog. Genomgång och uppdatering av studentrepresentantlistan för höstterminen 2020. Ordförandekonferens tas bort helt och hållet, utgår pga av JLV och SLUAK. Elin mejlar Helna Alstergren och frågar om webbkommittén fortfarande finns kvar och är aktiv. ULS uppmanas att undersöka så samtliga av deras råd har en programrepresentant och inte bara en kontakt till ordförande i rådet. SHS uppmanas undersöka ifall de ska ha 4 plaster i PN-S.

Beslut: **Att** fastställa platsfördelning i studentrepresentantlistan enligt fördiskussion.

i - informationspunkt

b- beslutspunkt

d- diskussionspunkt



**Att** fastställa studentrepresentantlistan för 2020 enligt förslag och förd diskussion.

### § 13 Fördelning av studiebevakning för SLUs kurser (b)

Marie Petersson föredrog. Det beslutades att SLUSS styrelse varje termin ska fördela samtliga kurser och program mellan sig. Beslut ska fattas för vt 2020 och ht 2020.

Beslut: **Att** fördela alla SLUs kurser för vt 2020 mellan de olika studentkårerna enligt diskussion  
**Att** fördela alla SLUs kurser för ht 2020 period 1 mellan de olika studentkårerna enligt diskussion

Bilaga: 13i – SLU kurser vt 20  
13ii – SLU kurser ht 20 period 1

### § 14 Fastställande av överenskommelse rörande kårtillhörigheter (b)

Marie Petersson föredrog. Stadgebilagan ska ses över och fastställas vid varje höstmöte enligt SLUSS stadgar.

Beslut: **Att** fastställa överenskommelse rörande kårtillhörighet enligt förslag och förd diskussion

Bilaga: 14 - SLUSS Stadgebilaga 2

### § 15 Redovisning av per capsulam-beslut (i)

Marie Petersson föredrog. Till följd av vårens Corona utbrott har presidiet inte rest lika mycket som planerat. Presidiet såg därför en möjlighet att sänka kårernas medlemsavgifter år 2020. Tidigare diskussion har förds på extra insatt möte 21.06.2020 vilket ledde till ett per capsulam-beslut. Förslaget avslogs.

### § 16 Medlemsavgifter för 2020 (d,b)

i - informationspunkt

b- beslutspunkt

d- diskussionspunkt



Enligt per capsulam beslutet ovan behöver det fastställas medlemsavgifter för SLUSS medlemskårer för år 2020.

På grund av det rådande läget med Corona har det blivit bl.a. mindre resande och aktiviteter/möten har kunnat ske på distans. Med det att säga följs budgeten just nu och ska förhoppningsvis fortsätta så dvs inga övertrasseringar.

Med sänkta medlemsavgifter innebär det mindre pengar in till SLUSS. Eftersom det finns ett överskott ifrån tidigare år kan det användas i år men är ingen långsiktig lösning. För att tänka långsiktigt bör det beaktas i beslut gällande sänkning av medlemsavgifter.

Enligt per capsulam beslutet ovan behöver det fastställas medlemsavgifter för SLUSS medlemskårer för år 2020.

Svarsmotions från VMF har inkommit, Mattias och Ida redogör. Under 2019 så missköttes Veterinärmedicinska Föreningens ekonomi till den grad att VMF gick ca 170 000 kr i förlust. Detta uppdagades först på början av detta år 2020. Utöver detta så hade VMFs bokföring ej skötts till den grad under 2019 att proceduren med att få en klar revisionsberättelse har dragit ut på tiden och är i skrivande stund ej färdig. Då VMF ej kunnat redovisa en revisionsberättelse så har det ej varit möjligt att söka SLUs bidrag till kårerna. Detta har lett till en ytterligare förlust detta år på ca 203 000 kr. Utöver dessa ekonomiska problem så drabbades även VMF av de rådande restriktionerna i.o.m. Covid-19. Detta har lett till att kårens övriga huvudintäkter via sittningar, pubar, evenemang och uthyrningar minskat drastiskt och lett till en uppskattad förlust på runt 120 000 kr uträknat från 2018 års resultat för dessa verksamheter. Sammanfattningsvis uppgår de här till ett belopp på ca 500 000 kr. På grund av dessa resultat har VMF vidtagit åtgärder för att minska årets utgifter, börjat planera en omstrukturering av Ekonomiutskottet och försökt hitta nya inkomstkällor för att täcka upp de förluster som blivit. Då VMF genom de senaste 2 årens resultat hamnat på gränsen till en ekonomisk kris föreslår VMF att SLU:s Samlade Studentkårer (hädanefter SLUSS) styrelse befriar VMF från SLUSS medlemsavgift för kalenderåret 2020 i enlighet med SLUSS stadgar kapitel 10 punkt 2.

Diskussion om sänkning av medlemsavgifter för övriga studentkårer.

Enligt beräkningar på inkomst av medlemsavgifter från studentkårer utom ULS och VMF och med utgifter på 140 635 kr så blir resultat följande.

Ej sänkning: - 82 313 kr

10%: - 88 145 kr

15%: - 91 062 kr

i - informationspunkt

b- beslutspunkt

d- diskussionspunkt





20%: - 93 977 kr

25%: - 96 894 kr (tar av buffert)

30%: - 99 810 kr

50%: - 111 474 kr

Kort redovisning av kårernas nulägget av ekonomin. Hur de ser ut med fonder mm och vilka som tror sig klarar sig nästkommande och under omständigheterna bra ekonomi.

Beslut: **Att** Veterinärmedicinska Föreningen blir befriad år 2020 från medlemsavgift (nuvarande 25 550 kr)  
**Att** motsvarande medel tas från buffert eller vinst för att täcka de kostnaderna i enlighet med SLUSS stagar (kap. 10.2)  
**Att** enbart sänka ASK medlemsavgift med 30% 9 199:- som tas från SLUSS buffert eller vinst. Övriga studentkårer (HAS, LMK, SHS, SMS) betalar ursprunglig medlemsavgift som beslutades under våren 2020.  
**Att** beslutet omedelbart justeras.

Bilaga: 16i – Proposition medlemsavgifter  
16ii – Förslag på sänkt medlemsavgift 2020  
16iii – Svarsmotions VMF – sänkning av medlemsavgift

## § 17 Besluta om SLUSS posters (d,b)

Elin Fridlund föredrog. Tidigare presidium har varit i kontakt med SLU angående tryckning av posters till samtliga campus. Styrelsen kommer fram till att de vill posters i format A1.

Beslut: **Att** presidiet beställs totalt 9 st posters i format A1. Samtliga campus får 1 var och Alnarp och Ultuna får 1 en extra.

Bilaga: 17 – Tryckning av SLUSS posters

i - informationspunkt

b- beslutspunkt

d- diskussionspunkt



## § 18 Marknadsföring (d)

Marie Petersson föredrog. Allmän diskussion kring marknadsföring av kårer, att locka medlemmar och kåraktiva, och vad vi tycker är kårens respektive SLUSS roll i det. Kan vi marknadsföra kårengagemang genom att intervjua gamla kåraktiva/slussare som nu gjort karriär?

- Hur kan man marknadsföra kårengagemang?
  - Vad tycker ni om SLUSS respektive kårernas roll inom marknadsföring?
- Styrelsen delas upp i mindre grupper och workshoppar. Sammanställt resultat

- Posters - En kort beskrivande text om SLUSS samt QR kod för att få reda på mer info. Sätta upp poster är sluss styrelses ansvar. Presidiet fixar en text och undersöker hur de fungerar med QR-kod.
- Använda sig mer av sociala medier med posters och länk, info mm samt dela mkt på kårernas sociala medier. Både styrelsen och presidiets ansvar. När sluss styrelse har möten lägga ut på sin kårs facebookside.
- Zoom besök under lektioner för att visa vad kårerna gör och vilka som arbetar mer det. Besöka klasser /zoom är sluss presidium / styrelsens ansvar.
- Prata mer om SLUSS för att öka förståelsen och kunskapen.
- Kort videoklipp om SLUSS. Presidiet tar kontakt med SLU filmteam och ser om de kan hjälpa till och komma med pridförslag.

## § 19 Valberedningen (i,d)

Thea Folke föredrog valberedningens arbete under höstterminen och inleder en diskussion om hur kassörens och studentrevisorernas roll kan marknadsföras. Utlysning ska ske senast den 9 oktober och ansökningarna stänger 23 oktober. De finns då möjlighet att förlänga med 1 vecka. Thea skickar ut uppdateringar till styrelsen ca 1 vecka innan 23 oktober med hur de ligger till med ansökningar.

Styrelsens diskussion kring marknadsföring av kassör och revisor

- Kårernas sociala medier, dela SLUSS inlägg
- Skriva om de i både kårernas och SLUSS nyhetsbrev
- Göra posters som vissa kårer använder och sätter upp på toaletterna
- SLUSS skicka ut massutskick på mejl 2ggr med ansökan som en bild
- Styrelseledamöter pratar muntligt med klasser
- Presenterar via zoom

i - informationspunkt

b- beslutspunkt

d- diskussionspunkt



- Trycka på att de är en stor erfarenhet, CV, system mm.
- Lyfta de på samtliga kårmöten
- Dela i olika klassgrupper

SLUSS presidium uppdaterar postern från föregående år och fixar hemsidan.

## § 20 Fokusråd 2020 (d,b)

Marie Peterson föredrog. Enligt diskussion på fokusrådsplanering fanns det funderingar kring att ställa in fokusrådet 2020. Vidare diskussion om att ha två stycken Fokusråd under år 2021 fortgår.

Beslut: **Att** Fokusrådet för 2020 ställs in.

## § 21 SLUSS kalendarium 2020 (d,b)

Marie Petersson föredrog.

19-20/8	Utbildningskonferensen
31/8	Terminsstart
6/9	UN-förmöte, 17:00
25-27/9	Höstmöte, Kristianstad
ev 7/10	UN-förmöte, 17:00
23-25/10	Fokusråd INSTÄLLT!
13/11	Deadline att skicka in motioner till årsmöte
27-29/11	Årsmöte
ev 6/12	UN-förmöte, 17:00

Beslut: **Att** fastställa UN-förmöte 7/10 kl 17:00 via zoom  
**Att** fastställa årsmöte till den 13-15/11 i Umeå  
**Att** fastställa UN-förmöte 6/12 kl 17:00 via zoom  
**Att** fastställa överlämningshelg till 5-7/2 i  
Skinnskatteberg/Strömsholm  
**Att** preliminärt fastställa vintermötet till 5-7/3 i Ultuna

i - informationspunkt

b- beslutspunkt

d- diskussionspunkt



## § 22 Studenhälsan (d)

Marie Petersson/Elin Fridlund föredrog. Efter UKÄ:s studentdag framkom de en del bra tips från övriga studentkårer i Sverige.

SLU har påbörjat en undersökning inom studenthälsan. Presidiumet gräver vidare med hur de ser ut från SLU och uppdaterar på årsmötet. Elin undersöker vad som händer med hälsoveckan. Kunna använda sig av VMF:s undersökning över hur de ser med stressfaktor och kan de vara ett problem.

## § 23 Aktier och fonder för SLUSS (d)

Marie Petersson/Elin Fridlund föredrog. Efter möte med banken innan sommaren kom de fram att SLUSS enbart har sina pengar i likvidamedel.

Styrelsen tycker att detta är en bra lyfta fråga om SLUSS bör placera sina pengar i en fond eller fonder. Det ska vara fonder istället för aktier och det behöver finnas riktlinjer över vilka fonder som ska användas. Kanske mer etniska fonder och att de ska förhålla sig till SLU. SLUSS bör inte investera i samma fonder som kårerna har investerat i för att sprida ut riskerna. De ska vara lågrisk fonder. Mer fokus på hållbar utveckling och gröna näringen. Samtliga kårer undersöker vilka fonder de olika kårerna har placerat pengar i senast 11 oktober och skickar till Elin. Presidiet kollar på ett förslag till stadgeändring för att förtydliga att en del av SLUSS pengar får placeras i fonder och bokar möte med banken angående fonder. De kontaktar även revisorn angående vidare arbete.

## § 24 SLUSS om 3,5 och 10 år (d)

Marie Petersson/Elin Fridlund föredrog. Strategiskt arbete kring hur SLUSS ska se ut om 3,5 och 10 år.

Styrelsen delas upp i mindre grupper och workshoppar. Sammanställt resultat/diskussion se nedan. Många idéer att spåna vidare på, detta är det första arbetet inom denna fråga och vidare arbete kommer på nästkommande möten samt med nästa styrelse.

Sammanställning i bilaga 24 - *Sammanställning av SLUSS strategiarbete höstmöte 2020.*

Bilaga:

24 - Sammanställning SLUSS strategiarbete höstmöte 2020

i - informationspunkt

b- beslutspunkt

d- diskussionspunkt





- *Mastersstudenters välkommande*

BORDLÄGGS till årsmötet.

- *Uppdatering om studentombud/doktorandombudsman - Ändra äskande om pengar till SLUSS*

Frågan om att ha en studentombudsman (SO) som ska finnas som stöd för studenter med fusk mm. De finns funderingar kring vem som ska anställa denna person och hur ska denna finansieras. Hur mycket tjänsten innebär. Presidiet ser ett behov av att ha en SO som jobbar mer med det långsiktiga arbetet inom SLUSS. Presidiet har haft möte med Maria Orvehed och Karin Holmgren inom dessa frågor och de kommer föras vidare diskussion med rekord. Vidar uppdatering ges på årsmötet. Frågor att fundera på för framtida arbete, om personen ska jobba helg, vara på olika orter, sitta i Uppsala.

## § 27 Mötets avslutande

Marie Petersson avslutar mötet och tackar för stort engagemang 12:31.

i - informationspunkt

b- beslutspunkt

d- diskussionspunkt



*Marie Petersson*

Ordförande Marie Petersson

11.11.2020 Ulfona

Ort och datum

*Elin Fridlund*

Sekreterare Elin Fridlund

11.11.2020 Ulfona

Ort och datum

*Saga Svalelid*

Justerare Saga Svalelid

27.11.2020 Ulfona

Ort och datum

i - informationspunkt

b- beslutspunkt

d- diskussionspunkt