



SLU:S SAMLADE STUDENTKÄRER

Protokoll SLUSS årsmöte 2020

Datum: 13 november kl. 17:45 till 15 november kl. 15.00

Plats: Via zoom

Närvarande ledamöter:

Alexander Molin	Ledamot, SMS
Filip Nilsson	Ledamot, LMK
Ida Svedenius	Ledamot, VMF
Joel Alstergren	Ledamot, SHS
Max Söderholm	Ledamot, ASK
Saga Svalelid	Ledamot, ULS
Sofie Blomqvist	Ledamot, HAS
Todd Johansson	Ledamot, SLUSS DN

Övriga närvarande:

Marie Petersson	Ordförande, SLUSS
Elin Fridlund	Vice ordförande, SLUSS
Tuva Wrenfelt	Förste rådgivare, SLUSS
Thea Folke	Andre rådgivare, SLUSS
Emelie Karlsson	Kassör, SLUSS

Externa föredragare:

Johanna Gällstedt	Handelsbanken, Uppsala
Linda Vidlund	Överbibliotekarie, SLU
Anna Kågedal	Avdelningschef Biblioteket, SLU

Protokoll

(i=information, d = diskussion, b = beslut)

Datum **Dagordning**

13/11 **§ 1 Mötets öppnande**

Mötet öppnades av ordförande Marie Petersson.

§ 2 Val av mötessekreterare

Beslut

Att välja Elin Fridlund till mötessekreterare.

§ 3 Godkännande av fullmakter (b)

Inga fullmakter har inkommit.

§ 4 Val av justeringsperson tillika rösträknare, samt kontrollräknare (b)

Beslut

Att välja Sofie Blomqvist till justerare tillika rösträknare, samt

Att välja Elin Fridlund till kontrollräknare.

§ 5 Fastställande av dagordningen (b)

Beslutet under punkt 11 flyttas till punkt 12.

Punkt 22 tas efter punkt 6.

Punkt 24b stycks

Övrig punkt

- Torpets budget

- SLUSS tack

Beslut

Att godkänna dagordningen med justeringar.

§ 6 Godkännande av kallelseförfarandet (b)

Bilaga: 6 – Kallelse SLUSS årsmötet 2020

I enlighet med stadgarna skickades kallelse ut den 23 oktober.

Beslut

Att godkänna kallelseförfarandet.

§ 7 Föregående mötesprotokoll (b)

Bilaga: 7i - Protokoll extrainsatt möte 21.06.2020 med påskrift

7ii – Protokoll SLUSS höstmöte 2020 justerat

Beslut

Att lägga protokollet från de extra insatta mötena 21/6 2020 till handlingarna.

Att lägga protokollet från SLUSS höstmötet 25-27/9 2020 till handlingarna.

§ 8 Lägesrapport om kårernas och presidiets arbete (i)

LMK – Arbete pågår med att uppdatera LMK:s värdegrund och välkomstenkäten som kom för några veckor sedan och diskuterar vad som gick bra och vad som gick mindre bra med välkomstveckan. Kårens ekonomi är inte den bästa och det har inte blivit bättre av att ställa in alla aktiviteter i kåren. Diskussion fortgår med ASK om hyra på kårhuset. De håller sig väldigt uppdaterade om FOHM restriktioner för att kunna starta upp aktiviteter som innebandyträningen igen. Många av LMK:s medlemmar har åkt ifrån Alnarp eftersom dem flesta lektionerna är över zoom eller erbjuds som att spelas in till zoom om dem är i sal.

SHS – SHS Presidium har haft möte med kårrådet (Gamla jägmästare i skogsnäringstoppen som hjälper kåren med stora ekonomiska frågor) angående den fond som de förvaltar samt uppdatering om läget inom omstruktureringen av JMP. Kårens höstmöte har genomförts där det punkter som missades från det inställda vårmötet även tagits upp. Ändringar i kåres stadga för att de nya utbildningarna på S-fakulteten ska kunna falla under SHS samt allmänna uppdateringar av stadgan. Ett extra insatt kårmöte är planerat i december då kårens ekonomi för 2020 inte blivit fastställd ännu. Således bordlagdes alla äskande till detta extramöte.

Inväntar fortfarande årsredovisningen från förra året för att kunna fastställa budgeten detta år. Allmän upplärningsfas för de viceposter som kommer ta över ordinarieposterna efter nyår. Vice ordförande och Vice skattmästare ska ha möte med banken för att bli firmatecknare nästa vecka. All kårens pub och sittningsverksamhet har blivit inställd p.g.a. de nya lokala restriktionerna som tillkommit i Umeå. Ett möte med Jägmästarnas Förening planeras för att diskutera hur jägmästarvästen och traditionerna ska tillämpas i och med de ändringar som omstruktureringen av JMP medför. Delar av styrelsen har träffat SLUSS presidium och diskuterat aktuella frågor. En person i ettan har testat positivt, samtliga år 1 får inte vistas på skolan.

HAS – All teoretisk undervisning sker via zoom och praktisk undervisning sker i små grupper. En hippolog (Strömsholm) i karantän med bekräftad covid19 hemma hos familjen, annars flyter allt på bra. Åk 3ridped är på VFU och får i dagsläget fortsätta så länge den kan utföras efter gällande riktlinjer.

SMS – Det har uppstått en del missnöjen kopplat till distansstudier, framför allt i årskull 1, men även andra årskullar. Vi har fått ytterligare distansstudier plus en ändring från en salstentamen till en canvastenta i årskull två. Det har gjorts en del uppdrageringar i kårens gym, dock mindre investeringar under tvåusenlappen. Det har uppkommit en del fall där det uppvisats Corona-symptom. Detta har bland annat lett till att praktiker och andra planerade moment ställs in.

VMF – På VMF är all kårverksamhet fortsatt inställd och ingen vistas på kåren. De fortsätter att ha bra koll på vilka restriktioner som gäller och applicerar de på allt de gör. Styrelsen har haft möten på zoom och de har pågått arbeta med att skriva ihop en del motioner inför VMF:s årsmötet. Mest fokus ligger på att försöka uppmuntra deras studenter att fortsätta kämpa med restriktionerna och med plugget och agera som stöd. VMF har tagit tag i en del interna problem som vissa klasser upplever genom Utbildningsutskottet. I ett försök att uppmuntra våra medlemmar hade vi en gaming night på discord som ar gått bra. Vi har även företag som har velat ha föreläsningar/temakvällar på kåren som nu kommer sker via länk. Även om Corona finns försöker vi göra livet lite roligare för våra medlemmar och anordnar då Coronasäkra lösningar.

ASK – Alnarps studentkår har under hösten ytterligare begränsat sina aktiviteter som en följd av den ökade smittspridningen i region Skåne. Detta innebär att det inte kommer hållas några fysiska aktiviteter eller möten under kårens flagg fram tills att läget har förbättrats. Nästa stora aktivitet är decemberkårmötet som kommer att hållas via Zoom. Det pågår för tillfället värvningsförsök till de poster som inte fylldes på oktoberkårmötet, där ordförandeposten och vice ordförande är de mest akuta. De finansiella problem kåren upplevt under hösten, som ett resultat av det uteblivna finansiella stödet från SLU, har klarats upp och budgeten är åter intakt. Budgeten har stabiliserats ytterligare med hjälp av den hyreslättnad som getts för kårhuset. Flera utav kårens medlemmar har fortsatt haft problem med att registrera sig till tentamen och har i samband med detta bemötts av SLU på ett undermåligt sätt. Då detta är ett känt och återkommande problem försöker kåren driva frågan om hur tentamensregistreringarna ska kunna ske på ett tillfredställande sätt för alla parter.

ULS – Kursplaner för program på PN-VH har blivit satta och en kurs har blivit inställd pga. Covid-19. Alla ULS studieråd är återigen aktiva. Diskussion kommer hållas om hur man höjer svarsfrekvensen på kursutvärderingar. De har genomförts besökt hos alla första års studenter samt de flesta mastersstudenter via Zoom. Många studenter samt studieråd vill veta vad SLU har för handlings/åtgärdsplan för att studenterna ska må bra under denna distansering. Många studenter funderar på att ta sabbatsår pga. distansen och de fysiska momenten som blir drabbade.

Näringslivsdagen blev genomfört digitalt 11/11. Novemberkårmöte skedde den 19/11 där efterträdare blir invalda. Sittande presidium håller på att avsluta sin mandatperiod och avslutar pågående arbete. Ett Luciafirande kommer ev. bli av men digitalt. VMF samt ULS har diskuterat med biblioteket att uppdras utbildningsavdelningen att göra en undersökning ang. kursinformation då den ska vara helt färdig 4 veckor innan kursstart med schema, kursplan, litteratur m.m.

Presidiet – Arbetat med DO:s arbetsrutin och med bra samarbete med SLU har en rutin införts och förhoppningsvis kommer arbetsmiljön bli bättre för DO, SLUSS och doktoranderna. Presidiet har även varit sammankallande för SLUSS-DN:s valberedning som väljer in sina representanter i december. Marie har spelat in film tillsammans med rektor för att informera studenter om SLU:s strategi under Corona. Elin och Marie har haft möte med Studiesociala rådet om riskerna med att lägga ner rådet. Tanken är att SLU:s Arbetsmiljökommitté ska ta över studiemiljön och Rådet för jämställdhet och lika villkor tar över det studiesociala. I dessa råd har även doktoranderna fått plats. Elin och Marie har haft möte med Miljöenheten och planen är att ta en undervisningsfri onsdagseftermiddag till att samla studenter och informera om SLU:s miljöarbete samt uppmuntra studenter som är intresserade att påverka SLU ska gå via studentkåren. Elin deltog även på miljöenhetens miljösamordningsdag angående ett certifikat. Utöver detta har presidiet arbetat inom ledningsgruppen för Corona, Utbildningsnämnden och Infrastrukturgruppen. Dessutom så har Elin arbetat med Akademiska hus för att rusta upp torpet. Torpet har nu fått en luftvärmepump, nya fönster och i vinter kommer köket ska renoveras och badrummet få sig en rejäl uppfräschning.

§ 9 Rapport från universitetsstyrelsen (i)

Marie Petersson rapportera från styrelsemötet den 5 november där SLU Holding presenterade en utredning om att ha innovation som drivkraft och hur forskning kan nå näringen. Tanken är att detta även ska öppna upp möjlighet för studenterna. Internrevisionen rapporterade om styrningen av UDS och det kliniska samarbetet. Mycket utav förbättringarna av UDS kommer ske via Tillsammansprojektet där VMF representerar studenterna. Styrelsen beslutade även om ett tillfälligt tillägg till antagningsordningen och det gäller dem som läser SLU:s basterminer och tänkt börja på SLU:s program under 2021 och 2022. Betygen från basterminerna är inte klara till datumet som studenten ska bevisa att basterminen är genomförd och därför har styrelsen beslutat om tillfälligt undantag.

§ 10 Rapport från SLUSS-DN (i)

Marie Petersson rapport från SLUSS-DN:s möte den 12 oktober över Zoom. Kvalitetsdialogerna har diskuterats och hur Corona har påverkat doktoranderna. DN arbetar just nu med analys av deras enkät som de skickat ut under våren. Handlade framförallt om hur doktoranderna upplevt sin tid på SLU. I enkäten har många ämnen tagits upp som behöver arbetas vidare med. Bland annat kommer dessa

frågor lyftas i JLV-rådet under våren 2021. Doktorander arbetar också för att hitta efterträdare. Dessa väljs in 3 december.

§ 11 SLUSS fonder (i,d)

Bilaga: 11 – Fondplacering Handelsbanken

Efter tidigare diskussion från höstmötet 2020 ombads SLUSS presidium att prata med Handelsbanken angående att placera en del av SLUSS likvidamedel i en fond. Johanna Gällstedt från Handelsbanken presenterar kort om hur deras tankar har gått när de tagit fram detta förslag om hur SLUSS ska placera sina pengar. Styrelsen får möjlighet att fråga och diskutera med Johanna. Vidare diskussion tas under morgondagen i samband med punkt 12.

14/11 § 12 Proposition 1: Stadgar – hantering av fonder (b) Omröstning 1 av 2

Bilaga: 12i – Proposition stadgar fonder

12ii – Svarsmotion ULS

Marie presenterar bakgrunden till propositionerna ytterligare en gång. De grundar sig framförallt i säkra SLUSS ekonomi och framtida hantering av fonder. ULS representant får sedan presentera sin svarsmotion.

Samtliga som närvarar delas upp i breakoutrooms och får diskutera i mindre grupper. Förslag som kommer upp är att till exempel kalla till ett möte ca 1ggr/år där kassörer från varje kår ska närvara och avspegla ett förvaltningsråd. Alternativt att gamla presidier som kan stötta. Ytterligare förslag är att adjungera in kassörer (från samtliga kårer) under en punkt på ett SLUSS-möte, ex ett extra insattmöte eller årsmöte. Genom detta blir kårerna mer insatta i SLUSS ekonomi, vilket ses som en positiv sak. Vidare diskussion hålls om presentationen Handelsbanken höll under gårdagen. Funderingar finns om de är aktuellt att genomföra detta nu p.g.a. pandemin eller om de bättre att skjuta på det. Första alternativet som Johanna presenterade ser just nu bättre ut, eftersom SLUSS ska investera i lågrisk fonder.

Beslut

Att ändra punkt 10.2 i stadgar för SLU:s samlade studentkårer från 10.2 Budget, vinst och buffert till 10.2 Budget och vinst

Att införa punkt 10.3 Buffert och fonder i stadgar för SLU:s samlade studentkårer

Att flytta stycket "SLUSS kan utöver budget fastställa en buffert motsvarande fyra (4) prisbasbelopp (...) Brukande av buffert ska vara väl motiverat och beviljas under ett SLUSS-möte." från punkt 10.2 Budget och vinst till punkt 10.3 Buffert och fonder.

Att lägga till stycket "SLUSS kan fastställa att upp till 50% av buffetern ska placeras i utvalda fonder" i punkt 10.3 Buffert och fonder.

Att lägga till stycket "Val av fonder baseras på låg risk och låg förvaltningsavgift, och ska i största mån vara fonder med inriktning mot SLU:s ämnesområden för ett hållbart samhälle" i punkt 10.3 Buffert och fonder.

Att lägga till stycket "Köp och försäljning av fonder beslutas av SLUSS styrelse under ett (1) SLUSS-möte"

Att SLUSS presidium med SLUSS kassör sammankallar ett möte/år för att hantera förvaltningen av fonderna. På mötet skall SLUSS styrelse delta samt adjungera kassörerna från medlemskårerna. Detta kan ske i samband med ett ordinarie SLUSS sammanträde.

Att i SLUSS kassörs beskrivning tillägga att personen skall bevaka och informera SLUSS styrelse om fondernas utveckling samt vara delaktig i sammankallandet.

~~**Att** avslå propositionen i sin helhet~~

~~**Att** uppdra SLUSS presidium att undersöka förutsättningar för kapitalförvaltning ytterligare och kommer med ett nytt förslag som också omfattar placeringspolicy och förslag till förvaltningsråd.~~

Att anta propositionen

Att beslutet omedelbart justeras

~~**Att** välja förslaget från Handelsbanken som presenterades 13/11~~

Att uppdra president att återuppta diskussion om placering av fonder till vårmötet 2021.

§ 13 Proposition 2: Ökat arvode för andre rådgivare (d,b)

Bilaga: 13 – Proposition ökat arvode andre rådgivares

Marie Petersson framför att nuvarande arvodet tas från studentkårernas bidrag från SLU. Andre rådgivares uppdrag inom ELSA har samma omfattning som förste rådgivares uppdrag inom universitetsstyrelsen. Arvodet för andre rådgivare återspeglar inte denna omfattning och därför föreslår SLUSS presidium en ökning av andre rådgivares arvode. Kort diskussion hölls och presidiet får i uppdrag att meddela Maria Orvehed att arvodet ska ändras from nästa års budget (2021).

Beslut

Att Inför 2021 års budget ska det budgetera likvärdigt arvode för andre rådgivare som förste rådgivare får för sitt uppdrag

Att anta propositionen

Att beslutet omedelbart justeras

§ 14 Verksamhetsplan för SLUSS 2021 (d,b)

Bilaga: 14i – SLUSS Verksamhetsplan 2020

14ii – SLUSS Verksamhetsplan 2021 FÖRSLAG

Ett förslag till verksamhetsplan för 2021 diskuteras fram och fastställs. Under överlämningshelgen 2021 kommer förslaget fortsatta att diskuteras för att sedan fastställas under Vintermötet 2021.

Beslut

Att fastställa ett förslag till verksamhetsplan för 2021 enligt bilaga och förd diskussion.

§ 15 SLUSS budget för 2021 (d,b)

Bilaga: 15i - Budget 2020

15ii – Budgetförslag 2021

Emelie Karlsson presenterar budget 2021 som har arbetats fram tillsammans med presidiet. Styrelsen diskuterar förslag på budget från kassör och beslutar efter förd diskussion. Boendekostnader för årsmöte har stigit till följd av pandemin. 2021 års budget är svår att förutspå p.g.a. pandemin och dess ovissa framtid, men budgeten utgår ifrån att 2021 likanare ett mer "normalt" år. Vilket innebär att kårerna ska kunna betala sina medlemsavgifter och presidiet ska kunna genomföra fler resor. Röstnings genomförs angående att ha kvar marknadsförings budget till den högre summan som nu är budgeterad till 20 000:- för att bland annat kunna ha möjligheten att göra en marknadsföringsfilm för SLUSS.

Beslut

Att fastställa SLUSS budget för 2021 enligt bilagor och förd diskussion.

§ 16 Fastställande av preliminära medlemsavgifter för SLUSS 2021 (b)

Bilaga: 16 – Preliminära medlemsavgifter 2021

De preliminära medlemsavgifterna för kårerna bygger på antalet helårsstudenter (HST) respektive kår studiebevakade för under 2019. I februari vet SLU hur många HST respektive kår studiebevakade för under 2020 och därför kommer de faktiska medlemsavgifterna fastställas på SLUSS vintermöte 2021 och fakturor kommer skickas ut under våren.

Beslut

Att fastställa preliminära medlemsavgifter för SLUSS 2021.

§ 17 Bibliotekets framtida utveckling (i,d)

Linda Vidlund och Anna Kågedal besöker mötet och håller i en workshop för att få input över hur bibliotekets framtida ombyggnation och vidare utveckla kan se ut.

Bakgrunden till inbjudan var när SLU:s överbibliotekarie Linda Vidlund och SLUSS presidium hade möte gällande förändringen av Ultunas bibliotek. Linda Vidlund önskade tips på hur biblioteket kan förändras för att passa en stor mängd olika studenterna. Presidiet föreslog då att biblioteksledningen fick möjlighet att diskutera med SLUSS styrelse under årsmötet.

§ 18 Välkomstenkät 2020 (i,d)

Bilaga: 18 – SLUSS välkomstenkät 2020 ALLA

Elin Fridlund håller i diskussion kring hur SLUSS ska arbeta vidare med enkätsvaren. LMK har fått hård kritik för sina resultat från SLU. Förslag finns att LMK ska bjuda in anställda så de kan ha en diskussion och visa hur de fungerar och hur de arbetar med sin värdegrund. De fortsätter arbete med sin värdegrund och söker stöd i SLUSS efter behov.

ASK hade ett lågt antal deltagare som svarade på enkäten, rutiner ska sättas upp för att de ska bli bättre och då marknadsföra de mer.

Styrelsen ansåg att alla kårer ska kunna ta hjälp av varandras studiesocialt ansvariga för att få stöd över hur man kan hantera olika situationer och utveckla exempelvis sin värdegrund och få så många nöjda studenter efter välkommandet.

Elin påpekade att hon varit sen med att få ut enkäten p.g.a. missförstånd och svårigheter med systemet. Vidare diskussioner ska tas upp angående om man ska korta ner enkäten för att fler ska slutföra enkäten, se över om de går att få in kårspecifika frågor tidigare från kårerna och om de går att färdigställa den så mycket som möjligt under våren för att underlätta processen till hösten. Finns de möjlighet för kårerna att ha kvar samma frågor år efter år i enkäten.

§ 19 SLUSS kalendarium (i,b)

Marie Petersson föredrog. Presidiet ger förslag på att byta plats för överlämningshelgen och vintermötet för att underlätta boendesituationen för dubbla styrelser under överlämningshelgen.

13-15/11	Årsmöte, Umeå
5/12	Extra insatt möte
6/12	UN-förmöte, 17:00
5-7/2	Överlämningshelg, Ultuna
19-21/2	Preliminärt Utbildningsdagar
5-7/3	Vintermöte, Skinnskatteberg/Strömsholm

Beslut

Att den tredje studentledamoten i UN blir vakant till mötet den 8/12.

Att fastställa att överlämningshelgen hålls i Ultuna för att underlätta boendesituationen den 5-7/2

Att fastställa Vintermötet till den 5-7/3 i Skinnskatteberg/Strömsholm.

§ 20 Val av revisor för SLUSS 2021 (b)

Marie Petersson föredrog. Varje år väljs revisorn för kommande revisionsår. Lars Thorell arbetar på SLU:s ekonomiavdelning och har varit SLUSS revisor under många år. Han är ett bra bollplank när det gäller frågor kring SLUSS ekonomi och är väl insatt i Sluss verksamhet.

Beslut

Att välja Lars Thorell som revisor för SLUSS för verksamhetsåret 2021

Att beslutet omedelbart justeras

§ 21 Val av studentrevisor för SLUSS 2021 (b)

Bilaga: 21i – Inget har inkommit.

Thea Folke föredrar. Det har inte inkommit någon ansökan till denna tjänst. Frågan bordläggs till ett extra insatt möte p.g.a. att ingen har sökt tjänsten för att undvika stor belastning av interjuver under vintermötet för nästkommande styrelse. Presidiet uppdaterar befintlig information. Saga frågar den andra personen som sökte till revisor år 2019. Filip frågar en bekant han har. Poängtera att man inte behöver vara på plats i Uppsala och kan både vara student på grund och master. Sista ansökning är den 4/12, går bra att skicka in fram till 5/12.

Beslut

Att lämna posten är vakant då inga ansökningar inkommit

Att val och intervju hålls under extra insatt möte den 5/12 kl. 13:00 via zoom

§ 22 Val av kassör för SLUSS 2021 (b)

Bilaga: 22i – CV Gustaf Bengtsson

22ii – Personligt brev Gustav Bengtsson

Thea Folke föredrar. Diskussion angående vad styrelsen önskar från en kassör samt förberedelse av intervjufrågor. Kandidaten intervjuades av mötet och styrelseledamöterna lämnades sedan själva för överläggning. Efter det samlades alla mötesdeltagare och en sluten omröstning genomfördes.

Beslut

Att välja Gustaf Bengtsson [REDACTED] till kassör för SLUSS med mandatperioden 2021-01-01 till 2021-12-31

Att anse beslutet omedelbart justerat.

§ 23 Utseende av firmatecknare för 2021 (b)

Enligt stadgarna ska SLUSS ordförande och kassör vara firmatecknare.

Beslut

Att utse Gustaf Bengtsson att tillsammans med ordförande vara firmatecknare för SLUSS under mandatperioden 2021-01-01 till 2021-12-31,

Att firman tecknas enskilt

Att anse beslutet omedelbart justerat.

§ 24 Valberedningen (i,d,b)

a, Valberedningen arbete

Thea Folke håller i diskussion som hålls i hel grupp för att få reda på vad styrelsen har sett för svårigheter och hur de fortsatta arbeten ska fortgå. Lista på namn har fungerat bra för att kunna headhunta folk. Svårt att hitta folk som kan tänka sig att söka till kassör och revisor. Vissa i styrelsen tror de kommer vara lättare att finna folk som kan tänka sig att ta en heltidstjänst.

b, ~~Val av sammankallande i valberedningen vt 2021~~

c, Förberedelse av kommande val

Diskussion kring hur valberedningen ska arbeta för att rekrytera ny ordförande och vice ordförande för SLUSS ht21-vt22. Det utformas en namnlista

(https://docs.google.com/document/d/1rRDQQkMxNilR3136V4m8Y3hBHOhAoSf6OXTvTM5bq_Y/edit.)

Presidiet fixar korta filmer inför valen där man kort berättar vad presidiet gör. Dessa kan användas på sociala medier och delas av kårerna. Arbeta mer med marknadsföring på de sociala kanalerna och skapa fler sätt att locka. Presidiet kartlägger och tydliggör vad som är skillnad och liknelser på ordförande och vice. Styrelsen kan även använda sig av stadgabilaga 3 när de ska förklara vad ordförande och vice ordförande gör. Vice och ordförande utlyses efter att studentrevisor är tillsatt.

15/11 § 25 Mastersstudenter (d)

Marie Petersson föredrog punkten som bordlades från höstmötet 25-27/10-2020 och vikten av att diskutera detta för att kunna fånga upp så många studenter som möjligt.

a, Välkommande av mastersstudenter

Hur kan välkommande av mastersstudenter förbättras/skapas?

Svårt att hitta mastersstudenter som vill hålla i välkommandet och vill hålla i studiebevakningen för mastersprogrammen. Grundnivån har större aktivitet och funderingar finns på om mastersstudent kanske inte vill ha samma typ av upplägg. Förslag på att införa andra typer av aktiviteter. Skapa en välkomstpunkt på kåren specifikt för mastersstudenter. Skillnad på grund- och mastersnivå då de studenterna som går avanceradnivå har redan upplevt en inspark och de är svårt att hålla igång samma drivkraft. I Umeå har man haft masterstudenterna med de internationella studenterna. Hålla lättsammare tillkomster som ex fika, pub mm och försöka jobba med inkluderingen. Funder på vilka plattform som ska finnas för att introducera mastersstudenter. Kårens ansvarig och ha någon ansvarig som håller i mastersstudenternas välkomnade. Påbörjad diskussion för VMF då de inom en snarframtid förhoppningsvis kommer läggas in ett mastersprogram för djursjukskötare. Svårt att få studentrepresentanter för master studenter då de inte finns något intresse uppe i Umeå. Använda sig av aktiviteter om riktar sig mer mot mastersstudenter men som är inkluderande för alla. ULS ser inga svårigheter med att välkomna studenter från S-fak, de behöver bara få en bra rutin först över hur de ska genomföras.

b, Få mastersstudenter aktiva inom kåren

Hur får vi mastersstudenter mer aktiva inom kåren?

Varför vill de inte vara delaktiga? Kan de vara så att de enbart är där en kort tid och vill fokusera på sina

studier. Kan ha andra sociala kretsar. Fokusera på ev. lite lättare aktiviteterna som inte bara fokusera på fester. Utskotten i ASK lockar fler och håller detta i samband med de internationella studenterna. Utmattad efter grundstudier eller varit kåraktiv tidigare och inte vill engagera sig mer. Vissa är även äldre och har barn och en annan livssituation och har då inte samma intresserad. Internationella studenter känner sig inte välkomna överlag p.g.a. språket. Fortsätta jobba med att ha allt på två språk. Locka redan aktiva inom kåren och påbörja sin masterutbildning och vara ambassadörer för kåren. Kan finnas okunskap hos mastersstudenter om hur de fungerar. Sprida mer information om kåren. Skicka ut massmejl till mastersstudenter för att vissa att man finns. Be studieråden hålla någon form av aktivitet för mastersprogrammen de studiebevakar för. I SHS stadgar står de att man ska vara aktiv under år 1-3. Går detta att förlänga? Detta gäller deras sektioner inte föreningar, där är de mastersstudenter som är med. Efter tre år på jägmästarprogrammet känner man sig klar med kåren. Arbetslivet och näringslivet lockar mer. Inte bara stirra sig blind på att alla mastersstudenter är mycket äldre. Ens tid som mastersstudent är mkt mer begränsad eftersom studierna avancerar efter grundstudier. Diskussionen kommer fortsätta och ett gott sammanarbete behöver fortsätta mellan kårerna för att få detta möjligt.

§ 26 Fördelning av studiebevakning för SLU:s kurser

Bilaga: 26 – SLU kurser ht 20 period 2

Marie Petersson föredrog och presenterade. Det har beslutades att SLUSS styrelse varje termin ska fördela samtliga kurser och program mellan sig. Vid höstmötet fördelades ht 2020 period 1. Beslut ska nu fattas för period 2. Förslag finns gällande de kurser som ges på flera program att om exempelvis en jägmästare som läser kursen kommer den studiebevakas av SHS. Två kurser har ULS och VMFs noteras på. Det är VMF som kommer studiebevaka för dem.

Beslut

Att fördela SLUs kurser för ht 2020 period 2 mellan de olika studentkårerna enligt förd diskussion.

§ 27 Uppföljning av frågor sedan föregående möte

a, Studenthälsan

Elin har varit på möte med studie- och karriärvägledning tillsammans med representanter från HAS och ULS för att fortsätta diskussionen om hälsovecka. Presidiet kommer ha en diskussion med Maria Orved och Ylva Eklind om hur de ska se ut med studenthälsan.

Diskussionen kommer även föras med Karin Holmgren. ULS har inkommit med ett mejl angående studenternas psykosociala ohälsa och hur den har påverkats negativt under pandemin och undrar hur

SLU har arbete med dessa frågor. Presidiet kommer lyfta med Karin Holmgren.

b, Obligatorisk moment vid terminsstart

Presidiet kommer lyfta detta ytterligare en gång med Karin Holmgren under nästkommande möte med henne den 18/11.

c, SLUSS strategi arbete

Sammanfattning från styrelsens diskussion under höstmötet har skrivit ner och presenterat för Karin Holmgren och Maria Orved. Presidiet har även börjat kartlägga hur den nuvarande studiebevakningen ser ut i dagsläget och sökt stöttning hos SLU:s planeringsavdelning för att kunna genomföra strategiarbete på bästa sätt.

d, DO:s uppdrag och arbetsformer

Bilaga: 27 – DO:s uppdrag och arbetsformer SLUTGILTIGA

En slutgiltig rutin har tagits fram tillsammans med Maria Orved, DO och SLUSS. De kommer genomföras en avstämning under november med DO, Todd och SLUSS presidium.

e, IT för studentkåren

Presidiet har haft möte med IT-avdelningen och kårordförande. Presidiet ska sammanställa en minst kravlista över vad kåren behöver och om de går att ha en lika för alla kårer.

§ 28 Gemensam plan för krishantering (d)

Marie Petersson föredrog att under pandemin har det framkommit styrkor och svagheter inom SLUSS som organisation. För att underlätta framtida arbete vid kris önskar presidiet diskutera med ledamöterna om en gemensam krishanteringsplan gällande hantering, kommunikation och rapportering mellan SLUSS och studentkårer vid en kris.

Hur kommunikationen har fungerat, i dagsläget har den framförallt gått genom ordförande. De har funkade bra eftersom de har varit akut och gått snabbt. Studenter och övrig har vänt sig till ordförande som har bra koll och de är då viktigt att ordförande är informerad. Agera olika beroende på hur akut de är. Kunna använda SLUSS-möten för att lyfta olika frågeställningar. En checklista kan vara ett bra att ha som stöd. Stora svårigheter finns vad gäller långa avstånd i landet.

Väldigt stort arbete att ta fram en checklista och att de kan skilja sig väldigt mycket beroende på situation. Kårerna har även olika förutsättningar, möjligheter och struktur. Om en checklista ska tas fram är det viktigt med att alla har möjlighet att få vara delaktig och även få extern input. Kårerna kan istället uppmuntras ta fram egna aktuella krisplaner. Ha krisplaner inom SLUS gällande vad händer om alla kårer inte kan betala, någon inom presidiet blir sjuk, någon går bort, hur hanteras media m.m. Presidiet undersöker hur detta eventuellt skulle kunna utformas och tar fram ett förslag över på hur man går tillväga om en eventuell kris skulle förekomma på SLUSS och hur kårerna kan förhålla sig till detta. Marie och Tuva påpekar att det är viktigt med kommunikation åt båda håll med kårordförande för att de ska fungera så bra som möjligt under en kris.

§ 29 Övriga frågor

a, Torpets budget

Marie Petersson föredrog. Eftersom två kårer i år inte haft möjlighet att söka årets bidrag från SLU finns det nu möjlighet att använda dessa pengar för att förbättra arbetsmiljön på Torpet. Används inte pengarna innan 31/12-2020 kommer pengarna betalas tillbaka till SLU.

Beslut

att presidiet får i uppdrag av styrelsen att planera, budgetera och nyttja kvarvarande SLU bidrag till Torpets arbetsmiljö innan 31.12.2020

att beslutet omedelbart justeras

b, SLUSS tack

Presidiet tar fram ett "tack till" och delar ut detta till olika berörda personer inom SLU för att tacka för deras stöd inom arbete under pandemin och uppmuntra för framtida bra samarbete. Tacket kommer delas ut till programnämndsordförande, prorektor Karin Holmgren och rektor Maria Knutson Wedel.

§ 30 Mötet avslutat

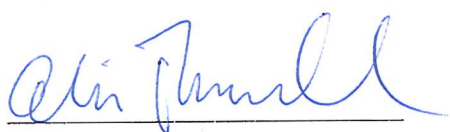
Marie Petersson avslutar mötet 11:23 och tackar för allas engagemang.



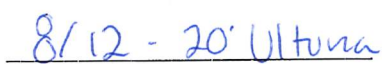
Ordförande Marie Petersson



Ort och datum



Sekreterare Elin Fridlund



Ort och datum



Justerare Sofie Blomqvist



Ort och datum