



SLU:S SAMLADE STUDENTKÅRER

Protokoll för SLUSS Höstmöte 2024

27 september 2024, 17:00 – 29 september 2024, 12:00 Umeå

Närvarande

Isak Källström Alexandersson	Ledamot, ASK
Alice Södervall	Ledamot, VMF
Ulrika Olsson	Ledamot, SHS
Tova Franzén	Ledamot, ULS
Julia Johannesson	Ledamot, LMK (ersätter Ludvig Swensson)
Anna Niska	Ledamot, HAS §12-29

Övriga närvarande

Jens Mårtensson	Ordförande, SLUSS
Einar Nordgren	Vice Ordförande, SLUSS
Carl Bäckman	Kassör, SLUSS
Julia Eriksson	Andra rådgivare, SLUSS

Punkt	Föredragare
§ 1 Mötet öppnas Mötet öppnas 17.00 av Jens Mårtensson	Jens Mårtensson
§ 2 Val av mötessekreterare (b) Beslut: Att välja Einar Nordgren till mötessekreterare.	Jens Mårtensson
§ 3 Godkännande av fullmakter och adjungerande till mötet (b) Fullmakt från LMK har lämnats in och godkänns.	Jens Mårtensson
§ 4 Val av justeringsperson tillika rösträknare och kontrollräknare (b) Beslut: Att välja Isak Källström Alexandersson till justerare tillika rösträknare. Att välja Einar Nordgren till kontrollräknare	Jens Mårtensson
§ 5 Fastställande av dagordningen (b) Beslut: Att fastställa dagordningen <i>Bilaga: 5 – Dagordning Höstmöte 2024</i>	Jens Mårtensson
§ 6 Godkännande av kallelseförfarandet (b) Beslut: Att godkänna kallelseförfarandet. <i>Bilaga: 6 – Bilaga 6 - Kallelse Höstmöte 2024</i>	Jens Mårtensson

§ 7 Per Capsulam (b)

Jens
Mårtensson

Ärendet i korthet: Information kring Per Capsulam beslutet som genomfördes i slutet av augusti.

Beslut:

Att lägga protokollet för Per Capsulam beslutet till handlingarna

Bilaga: 7 - [Bilaga 7 - Per Capsulam](#)

§ 8 Föregående mötesprotokoll (b)

Jens
Mårtensson

Beslut:

Att lägga protokollet från Vårmötet 2024 till handlingarna.

Bilaga: 8 - [Bilaga 8 - Protokoll vårmöte 2024- signed](#)

§ 9 Lägesrapport om kårernas och presidiets arbete (i)

Samtliga
kårer &
Presidiet

Ärendet i korthet: En runda där alla får berätta vad som har hänt på respektive kår sedan senaste mötet.

Presidiet: Presidiet har kommit igång med arbetet. Har varit mycket på fastighetsavdelningen med anledning av VMFs framtida kårhusflytt, i samband med detta har vi fått information om att det framöver finns risk för att fler kårhus kommer att drabbas av högre kostnader. Jens har lyft detta till Universitetsstyrelsen. Carl gav en kort genomgång hur ekonomin ser ut. Det finns kårer som har fakturor att skicka till SLUSS och Carl önskar att detta görs. Fakturorna för medlemsavgifterna kommer snart skickas ut.

SHS: De kommer ta fram en reklamfilm så under välkomstsittningen kommer det att filmas till detta. Det har även tagits fram ett reklammaterial om kåren i samarbete med Skogsfakulteten, och fakulteten kommer att ta med sig detta ut på mässor. En omorganisering av kåren arbetas det också med för att kunna täcka upp kårposterna med studenter på grund av det sviktande sökantalet.

LMK: Välkomstveckan gick bra och det är en god stämning på kåren. Under sista tiden har det varit en hotfull student på campusområdet, det har lett till att kåren valde att ta in väktare på paben för ökad trygghet. Polis och krishanteringsgruppen är involverade och det är under kontroll. Det första kårmeetinget har hållits och alla posterna blev fyllda. Nästa vecka kommer den första sittningen vara och de nya studenterna kommer att få ta på sig sparken.

HAS: Det är bra på HAS, de har haft sina välkomstaktiviteter och besökt både Wången och Flyinge. Det är ett intresse av de nya studenterna att gå med i kåren. De har två studenter med i arbetsgruppen för Hippologutbildningen, en från ridhäst och en från islandshäst. Viss utmaning med mötestiderna, men de försöker hitta en bra lösning.

SMS: Det är bra stämning på kåren, och halvårsmötet har hållits där alla styrelseposter och övriga poster inom kåren har blivit fyllda. Det är dock stökigt i Herrgården med anledning av tillgänglighetsanpassningen. Inom kåren är det full fart och det är mycket som händer kommande veckor. 2024 års bokslut är ännu inte klart, det har varit strul med revisorn under slutet av sommaren byttes revisor. Nu är allt inskickat och det bör snart vara klart.

Bilaga: [Bilaga 9a- ASK](#)

Bilaga: [Bilaga 9b -ULS](#)

Bilaga: [Bilaga 9c - SHS](#)

Bilaga: [Bilaga 9d - VMF](#)

§ 10 Rapport från universitetsstyrelsen (i)

Jens
Mårtensson

Under styrelsemöten 26/9 diskuterades följande

Omvärldsbevakning:
Regeringen

Tillskott på cirka 37 Miljoner till UDS (30) för stabilare ekonomi på UDS, 7 miljoner till Riksskogstaxeringen för rapporterings krav.

Migrationsverket är bättre på sitt jobb - master och doktorander kommer till Sverige

Livsmedelsstrategi och skogsutredningen sker

Regeringen - Mycket inspel men lite förståelse

Forsknings propositionen - Mer pengar till FOU

EU

Rapport från kommissionen - Jordbrukens framtid

ICA (Jordbruksuniversiteten i Europa) ska bli mer involverad i utvecklingen på rektorsmötet,

Mycket om nya forskningsbudgeten på EU nivå

SLU

SLU har en mer homogen grupp på grundnivå, mycket utländska master studenter och doktorander, vi har bra genomslag.

SLU uppdaterar sin strategi som påverkar alla nivåer, men hur inspel hur kårerna ska involveras för det som just nu är det ett fåtal involverade.

Antagning - Helt okej, men går neråt. Finns en plan internt om hur och att det ska ske för att få en struktur i arbetet kommer vara klart under hösten, resultat tidigast 2026. Branschen vill hjälpa både jordbruk och livsmedel, troligen inom skog också.

Campus planer:

Ultuna - Spårvägen planeras, mycket diskussioner, finns en del svårigheter.

Alnarp - 3 noder (Slottet, gården och Västra noden, vid rälsen) Stationen kommer återupptas, Sundvägen är tänkt att stängas

Umeå - Vi är en vit fläck i Umeås campusutveckling men utveckling

SUHF (Branschförening för Universitet och Högskolor)

Utredningar inom lokal och administration, studentkårernas ekonomi, internationalisering,

Campus totalförsvar - Vi är en del av grupp som fått uppdrag att utreda vad universitetens roll är i totalförsvaret.

§ 11 Rapport från SLUSS-DN (i)

Adrien
Kroese

SLUSS DN Here are current points regarding the DN:

- SLUSS-DN hade ett uppehåll under sommaren och uppdateringar kommer främst från deltagandet i forskarutbildningsrådet (FUR).
- FUR har tagit upp frågorna om förlängning vid sjukskrivning och anmälan av orättvis behandling. SLUSS-DN stöder starkt att dessa frågor diskuteras, då de har lett till många förändringskrav från doktorandråden. SLUSS-DN är positiv till en 1 till 1- prolongering vid sjukskrivning/förlängning så att alla studenter förlängs lika, oavsett hur sjukdomen påverkat deras studietakt.
- Gällande orättvis behandling behöver doktorandråden uppmuntra doktorander att ta upp de problem de upplever eller bevittnar, och försäkra dem om att dessa problem kommer att undersökas ordentligt, samt att rapportering inte kommer att äventyra deras position.
- FUR:s undersökning av kursutbudet har visat att doktoranderna var nöjda med kursportföljen. Önskemål har framkommit om kurser i överförbara akademiska färdigheter, data science, genomik och etik.
- SLUSS-DN är glada över att doktorandombudsmannen (DO) är tillbaka från sin sjukskrivning. Problemet med synligheten för DO i Alnarp och Umeå, samt den låga nöjdheten bland studenterna, behöver fortfarande åtgärdas och kommer att vara en central fråga för SLUSS-DN.

§ 12 Fastställande av poster i studentrepresentantlistan för HT 2024 (d, b)

Jens
Mårtensson

Ärendet i korthet: Genomgång och uppdatering av studentrepresentationslistan för höstterminen 2024. Representationslistan innehåller SLU:s organ och arbetsgrupper samt visar vilka studenter som har rätt att delta i dem. Saknas organ eller arbetsgrupper? Något organ eller arbetsgrupp som är inaktuellt?

Mindre förändringar på namn för respektive kår genomfördes. Samt förtydligande kring representation från LMK där namn och mailadress stämdes av så att det stämmer.

Beslut:

Att fastställa posterna i studentrepresentantlistan för HT 2024 enligt förslag och fördiskussion.

Att fastställa fördelningen av representantposter mellan kårerna och SLUSS presidium enligt förslag och fördiskussion, samt

Att posterna som tillfaller SLUSS tillsätts enligt bilaga 12 och fördiskussion.

Bilaga - [Bilaga 12 - studentreplistan HT24 beslutad](#)

- § 13 Fastställande av platsfördelning i studentrepresentantlistan VT 2025 (d, b)
Ärendet i korthet: Posterna som fastställdes i föregående punkt ska fördelas mellan kårerna. För att förbereda inför Vårterminen 2025 bereds nu en lista för vilken kår som ska inneha respektive studentrepresentantpost.

Jens
Mårtensson

Programrepresentant för Plant Biology har tidigare legat på ULS, men efter önskemål läggs den numera på ASK.

Representanter för PN-S justeras så att ASK, SHS och SMS har ordinarie platser, ULS får första suppleant. Diskussion om att justera rotationsordningen så varje kår ska ha minst en ordinarie plats i antingen FN-S eller PN-S.

Beslut:

Att fastställa fördelningen av representantposter mellan kårerna och SLUSS presidium enligt förslag och förd diskussion, samt

Att posterna tillsätts enligt bilaga 13a och 13b och förd diskussion.

Bilaga 13 – [Bilaga 13 - studentreplista VT25 beslutad](#)

- § 14 Kårtillhörighet vid studier på annat campus än sitt hemcampus (d)
Ärendet i korthet: Om en programstudent läser en ortsoberoende kurs mot annat campus än sitt huvudsakliga campus, ska studenten då kunna vara medlem i hemmakåren eller bör denne vara medlem i den kår som studiebevakar för kursen.

Jens
Mårtensson

Idag ses inte detta som ett reellt problem. Alla är överens om att vi inte kommer tvinga studenter att byta kår för att de läser en ortsoberoende kurs mot annat campus än sitt huvudsakliga campus. Det ska vara okej att vara medlem i den kåren vilken man har programkoppling till.

- § 15 Fastställande av överenskommelsen mellan medlemskåren om kårtillhörighet för studenter vid SLU. (d, b)
Ärendet i korthet: Sluss stadgebilaga 2 ska vid höstmötet ses över och fastställas i enlighet med respektive kårs stadgar.

Jens
Mårtensson

Beslut:

Att fastställa överenskommelse rörande kårtillhörighet enligt förslag och förd diskussion.

Bilaga: - [Bilaga 15 - SLUSS Stadgebilaga 2 2023-09-30](#)

§ 16 Studentrepresentantlistans uppförande (d, b)

Jens
Mårtensson

Ärendet i korthet: Efter diskussioner kring studentrepresentantlistans uppförande på vårmötet 2024 har presidiet sett över nuvarande arbetssätt och lämnar ett förslag på ändrande av arbetsordningen och genom detta också en förändring av stadgarna då detta är reglerat i stadgarna.

En diskussion kring hur arbetet med tillsättning av namn ska göras då alla kårer inte har namn på sina representanter klara. SLUSS beslutar inte om namn, utan om vilken kår. Dock är det viktigt att rätt namn kommer in i Studentrepresentantslistan för att säkerställa att suppleantordningen följs. Presidiet uppdras att ta fram en stadgebilaga som beskriver arbetsordningen för tillsättning av namn. Denna arbetsordning ska presenteras på Vintermötet.

Beslut:

Att: Ett första godkännande av förändring av stadgarna

Att: Uppdra presidiet att ta fram en stadgebilaga som beskriver arbetsordningen inför Vintermötet.

Bilaga: [Bilaga 16 - Ändrande av arbetsordning för tillsättande studentrepresentationslistan förstabeslut](#)

§ 17 Verksamhetsplan (i, d, b)

Jens
Mårtensson

Ärendet i korthet: Genomgång av verksamhetsplanen och översyn av vad som är avklarat och vad som är kvar. Samt eventuellt beslut kring vad som ska prioriteras framöver.

Genomgång av verksamhetsplanen och diskussion kring verksamhetsplanens olika delar.

På punkt 1 kring medlemskåren och organisation så lyfts att presidiet ska fokusera på fysiska träffar med styrelserna, men framförallt försöka fokusera på att stå och träffa studenterna och inte bara kårstyrelserna. Synligheten på sociala medier har ökat vilket uppskattas. Dock är det låg kunskap om SLUSS bland studenterna vilket vi behöver jobba vidare på.

Punkt 2 kring Studiebevakningen lyftas att flera förändringar kommer göras inför VT 25 då flera av de saker som nu står i verksamhetsplanen redan är genomförda och en förändring behöver göras för fortsatt bevakning på dessa punkter. Vidare under hösten ska presidiet fokusera på de tre sista punkterna som berör kursutvärderingssystemet och kvalitetssäkringssystemet.

Punkt 3 kring studiesociala frågor så märks det att information kring studentombuden behöver ökas då det är okänt vad detta är bland många studenter. Det lyfts även att alla studentombuden är placerade på Ultuna, vilket kan ses som problematiskt. Finns det möjlighet att nominera fler ombud som är placerade på annat campus än Ultuna.
En diskussion om de projekt som är igång eller ska startas inom campusutveckling och infrastruktur.

Punkt 4 angående Omvärldskontakt pratades om de internationella kontakter vi har och då framförallt ELLS och ELSA. Inför SSC 2025 som är på Ultuna ska marknadsföring kring ELLS och SSC ökas då det skapar en bra möjlighet för ökad kunskap om dessa bland SLUs studenter.

Bilaga - [Bilaga 17 - SLUSS Verksamhetsplan 2024](#)

§ 18 Kommunikationsplan (d)

Jens
Mårtensson

Ärendet i korthet: Genomgång av kommunikationsplanen. Vad har vi genomfört, vad är kvar och hur ska vi fortsätta och utveckla arbetet med kommunikationen.

Det är bra att närvaron på sociala medier har ökat och storys är bra. Se till att få in ett antal sammanfattande inlägg med jämna mellanrum om vad presidiet har gjort under en period. Se till att tagga kårerna i storys så att det blir delbart och kårerna kan dela det i sina egna sociala medier.

Genomgång av upplägget för närvaron på sociala medier under Fokusrådet och Vintermötet. Gemensamt ansvar att se till att det publiceras något om varje kårs resa till Fokusrådet.

Bilaga - [Bilaga 18 - Kommunikationsplan](#)

§ 19 Långsiktig ekonomisk plan (i, d)

Carl Bäckman

Ärendet i korthet: Fortsättning på diskussionen från vårmötet kring att SLUSS överbudgeterar samt hur överskottet ska minska. Förslaget kring att minska medlemsavgifterna har bemöts med oron att det kan vara svårt att öka dessa i framtiden och att en ökning av kostnaderna är mer rimlig. Förslag om ökad standard på boende och mat, samt ev. stipendier har uppkommit. Presidiet har sett över ekonomin och presenterar ett förslag för vidare arbete.

Kårerna är generellt emot att sänka medlemsavgifterna, det gör inte stor skillnad i kårernas ekonomi och som tidigare diskussion så finns risk att det blir problem om medlemsavgifterna skulle behöva höjas i framtiden. Det är en gemensam åsikt om att utgifterna istället behöver höjas, genom eventuellt ökade kostnader på Fokusrådet.

Tanken på ett stipendie anses vara en bra ide, dock lyfts risker med att det glöms bort och att det kräver en hel del arbete för att skapa detta och är det värt den tiden?

Budgeten kommer ses över för att se om vi kan ta bort någon budgetpost som inte används så att budgeten mer speglar verkligheten.

Bilaga – [Bilaga 19a - SLUSS ackumulerade kapital](#)

Bilaga - [Bilaga 19b - Utkast instiftande av aktivitetsstipendie](#)

§ 20 SLUSS Representationspolicy (d)

Einar
Nordgren

Ärendet i korthet: För att öka möjligheterna att representera SLUSS hos våra olika kårer och externt har presidiet tittat på en förändring av representationspolicy. Förändringen ökar möjligheterna till att vara mer synliga hos alla kårerna utan att belasta presidiets personliga ekonomi samt motverka orättvisa mellan posterna vid externa inbjudningar.

Kårerna är positiva till att ändra i representationspolicy. Det inkom kommentarer om att göra vissa ändringar. Under punkten som beskriver rättvist deltagande så ska det skrivas mandatperiod istället för år. Samt att förtydliga att ersättning vid externa sittningar ska ges om medverkan anses gynna SLUSS intressen.

Till vintermötet ska ett beslutsförslag för detta presenteras. Det uppkom en diskussion kring när detta ska börja gälla, om det är vid årsskiftet eller vid överlämningen och gälla för nästa presidie. Beslut om detta får styrelsen ta vid vintermötet när punkten kommer upp till beslut.

Bilaga – [Bilaga 20a - Utkast representationspolicy](#)

Bilaga - [Bilaga 20b - SLUSS rese och representationspolicy 2023-05-14](#)

§ 21 Evenemangspolicy (d, b)

Einar
Nordgren &
Julia Eriksson

Ärendet i korthet: Under våren kom insikten att en policy kring vad som förväntas av kårmedlemmar som åker på SLUSS evenemang behövs. Här presenteras den föreslagna evenemangspolicyn.

Ordval och syftningar diskuterades och ändrades. Det var också en gemensam åsikt att en skrivelse kring aktivt deltagande behövdes vilket också skrevs in.

Beslut:

Att fastställa föreslagen Evenemangspolicy med de ändringar som gjorts under mötet.

Att förklara beslutet omedelbart justerat.

Bilaga - [Bilaga 21 - SLUSS Evenemangspolicy 2024-09-28](#)

§ 22 Välkommandet och välkomstenkäten (i, d)

Einar
Nordgren

Ärendet i korthet: Övergripande presentation om årets välkomstenkät, samt allmän diskussion kring hur välkommandet har gått.

Einar visade upp preliminärt resultat för de gemensamma frågorna och det ser generellt bra ut. I början av v 40 kommer resultatet skickas ut till kårerna. Om det har dykt upp något i enkäten som sticker ut kommer respektive kår bjudas in till ett möte med SLUSS för att diskutera detta. Om det inte är något som sticker ut är det upp till vardera kår att be om ett möte med SLUSS.

§ 23 Välkommandet av internationella studenter (i,d)

Einar
Nordgren

Ärendet i korthet: Under ett möte som Einar medverkade på under fredagen 27/9 så kom det upp att välkommandet av internationella studenter görs på olika sätt och att det i vissa fall förekommer hämtning av studenter på flygplats. Vad gör kårerna för de internationella studenterna?

Det lyfts att vissa internationella studenter uttryckt en besvikelse över att inte bli mottagna på flygplats när de anländer i Sverige. Det känns dock inte igen att det skulle vara något som krävts av SLU, men efterforskning kring detta kommer göras och återkopplas till Einar om det är så att det krävs mer än vad som är rimligt av studentkårerna vid välkomnande av internationella studenter.

Det kan dock ha utförts i vissa val av engagerade studenter som gjort det på eget initiativ.

Det kom också igång en diskussion kring hur det ser ut på kårerna kring att engagera internationella studenter i kårverksamheten, det vill säga att de ställer upp som funktionärer eller tar sig an en viss roll.

§ 24 Kårernas medlemsundersökningar (i, d)

Samtliga

Ärendet i korthet: Under våren har det genomförts medlemsundersökningar av några kårer. Hur ser resultatet ut och hur kan resultatet användas.

ULS har genomfört enkäten en kår för alla som resulterade i 205 svar. Vidare arbete framåt med denna är en workshop utifrån de svar som kommit in för att se vad medlemmarna tycker man ska göra och sedan ta fram en handlingsplan.

VMF genomförde en enkät under förra året, årets styrelse har inte gjort detta. Men svaren har använts för att arbeta framåt med verksamheten. Bland annat handlar det om närvaro i VHC, att kunna ha mer aktivitet i kårhuset och kommunikation.

Detta har inte genomförts hos de övriga kårerna men intresse att genomföra det finns.

§ 25 Planeringen av Fokusrådet (i, d)

Samtliga

Ärendet i korthet: Avstämning hur planeringen av årets Fokusråd går. Vad är kvar? Vem gör vad? Behövs någon hjälp från presidiet?

Under årets Fokusråd kommer att sova i sängar, styrelsen kommer att bo på Gula Paviljongen (nära kårhuset) och resterande deltagare kommer att bo på systemairhallen. SLUSS bidrag till deltagarnas sittningskostnad har höjts till 200 kr.

Den preliminära kostanden för Fokusrådet har ökats i samråd med kassören.

Lördag eftermiddagen kommer handla om marknadsföring och SLUs kommunikationsavdelning kommer. Här har styrelsen lämnat tydliga direktiv om att det ska vara en workshop. Och vi ska gemensamt arbeta för att eftermiddagen blir produktiv och i god ton.

På fredagskvällen kommer det att hållas Ordförandemöte efter att presentationsrunderna är klara. Lördag förmiddag kommer det ev. att hållas en träff för kårordföranden med SLU Alumn.

Mathandling ska genomföras på fredag förmiddag med förhoppningen att SLUSS har fixat kundnummer på Snabb Gross för smidig hantering.

§ 26 Planering inför val av kassör och revisor (i, d)

Julia Eriksson

Ärendet i korthet: Under oktober är det dags att utlysa posterna för SLUSS kassör och revisor. Vi diskuterar hur vi ska marknadsföra posterna och säkerställa att de blir fyllda innan årsskiftet

Genomgång av valproceduren för kassör och studentrevisor, samt diskussion om det finns några lämpliga kandidater att tillfråga. Utlysning av posterna ska göras senast v42.

Arbetet vidare leds av Julia Eriksson som ansvarar för att skicka ut information till valberedningen, publicera utlysningen av posterna senast v 42 samt kalla till möte när detta blir aktuellt. Ansökningen stänger 15 november, 2 veckor innan SLUSS Vintermöte då intervjuer planeras att hållas.

Det kommer behövas hittas en ny ekonomiskt kunnig revisor. Detta är ett gemensamt arbete. Presidiet uppdras prata med den nuvarande revisorn för att se om det finns tips.

§ 27 Kalendarium och kommande möten (i, d, b)

Einar
Nordgren

Ärendet i korthet: *Ärendet i korthet:* Information kring höstens kommande sammanträden, samt hitta datum och fastställa vårens sammanträden.

Datum för överlämningshelgen i Umeå är nu satt och beslutat.

Önskemål om att ha utbildningsdagarna 7-9 februari, detta ska presidiet stämma av med SLU.

SLUs föreslagna datum för välkomstutbildningen godkändes av styrelsen.

Styrelsen uppdras att inför vintermötet kolla upp vilka datum de har sittningar under våren för att kunna planera in Årsmötet, potentiella datum är noterade nedan. Presidiet uppdras att stämma av med Akademi Intendenturen inför Vintermötet om det är möjligt att SLUSS Styrelse kan få platser på vårens Professorsinstallation och då arrangera vårmötet detta datum, datum är noterat nedan.

Höstterminen 2024

UN-förmöten:

9 oktober kl.17, zoom

3 december kl.19, zoom

Fokusråd: 25-27 oktober, Skinnskatteberg

Vintermöte: 29/11-1/12, Ultuna

Vårterminen 2025

Överlämningshelg: Umeå, 24-26/1

Utbildningsdagar: Ultuna 7-9/2 Önskemål

Årsmöte: Alnarp/Flyinge (28/2-2/3) (21-23/2) (21-23/3)

Välkomstutbildningen: 29-30 mars (förslag från SLU), Ultuna

Vårmöte: (9-11/5) Ultuna

§ 28 Övriga frågor (i, d)

a, SNS och NJK

SNS & NJK är två samarbetsorgan på Nordisk nivå inom ramarna för skogs och jordbruk som koordinerar och delar ut forskningsmedel

Ordförande informerade om att SNS och NJK har kontaktat SLUSS för eventuellt skapade av studentutskott inom dessa sammanslutningar. Planen för detta är att nomineringarna sker i december/januari och arbetet börjar troligen i Mars.

Omfattning: 4-6 möten per år, varav 1 fysiskt och resterande digitalt

Föredragningsvis 2 år

Första uppgiften som det ser ut idag är att samla vilka utbildningar inom jord och skogsbruk som finns inom Norden

Om ni i kårerna vet någon som skulle kunna vara intresserad diskuteras detta på vintermötet

b, Inköp

Presidiet önskar att få köpa in två portabla skärmar till en maximal kostnad om 5000 kr för att effektivare kunna arbeta på distans eller från annat campus samt vid Styrelsemöten. Styrelsen var positiva till detta och inköp kommer att göras.

c, Fråga har inkommit till ASK studentrepresentanter utses inom SLU

Studentrepresentanter är förtroendevalda inom kårerna. Det diskuteras hur det skulle kunna göras och om det ska finnas krav, det är dock inte aktuellt att ställa upp kravlistor. Däremot önskas det att det ska finnas en förklaringslista kring vad de olika posterna innebär för att underlätta för studenter så de vet vad det är de förväntas göra när de blir valda.

d, Önskemål om att samla kårordföranden och slussrepresentanter från de olika kårerna för att ta ett gemensamt beslut om att kårslån är klassad som stöld. Detta är väldigt positivt från alla kårer och diskussion kring när vi skulle kunna ta ett möte med alla för att genomföra detta och få ett tydligt gemensamt beslut på detta. LMK och ASK uppdras att genom sina ordföranden ta fram ett förslag kring ett sådant dokument inför SLUSS Fokusråd där diskussion och påskrift görs.

e, På Vintermöte önskas en diskussion kring hantering av avstängda kårmedlemmar. Om en student är avstängd på en kår, hur fungerar eller bör det fungera kring delning av uppgift kring detta till andra kårer.

f, Utvärdering av möteshelgen

Det önskas ett bättre frukostutbud, exempelvis ägg. Det bör säkerställas att presidiet har tillträde till de lokaler vi ska vara i, exempelvis kårhus om det är där vi ska vara och äta. Det var roligt att ha en aktivitet och middag, att få umgås med varandra mer än att bara ha möte ihop.

Det önskas att presidiet ska vara tydligare under mötet med vilken punkt vi behandlar samt vilka bilagor vi diskuterar på varje punkt. Strukturen på dagordningen bör bli bättre, det blir rörigt när det hoppas mellan olika punkter i dagordningen. Det är positivt att beta av formalerna på fredagen och ha de tunga punkterna på lördagen. Bra att lägga kommunikationsplanen på

fredagen så vi påminns att publicera saker under helgen. Lägg till någon lättsam punkt som inledande punkt på lördagen så det går bra att spela med dagordningen om det går fort att gå igenom formalierna på fredagen.

§ 29 Mötets avslutande

Mötet förklaras avslutat av Jens Mårtensson klockan 11.33

Jens
Mårtensson

Ordförande Jens Mårtensson

Ort och datum

Sekreterare Einar Nordgren

Ort och datum

Justerare Isak Källström Alexandersson

Ort och datum

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign