

## 11. Studentinflytande

### 11.1 Utgångspunkter

Studenterna ska ha rätt att utöva inflytande över utbildningen vid universitet och högskolor. Lärosätena ska verka för att studenterna tar en aktiv del i arbetet med att vidareutveckla utbildningen (HL 1 kap. 4a §).

### 11.2 Representation i beslutande och beredande organ

Studenterna har rätt att vara representerade när beslut fattas eller beredning sker som har betydelse för utbildningen eller studenternas situation (HL 2 kap. 7 §). Om beslut ska fattas av en enda person ska information lämnas till och samråd ske med en studentrepresentant i god tid före beslut eller slutförande av beredningen.

Studentkårsförordningen (2009:769) innehåller bestämmelser om vem som utser representanter för studenterna. SLUSS (SLU:s samlade studentkårer) utser, på förslag av de ingående studentkårerna, de studentrepresentanter som ingår i SLU:s organ på fakultets- och universitetsgemensam nivå (representantförteckning finns på [SLUSS hemsida](#)).

### 11.3 Studentkårer

Student kan kontakta ansvariga inom SLU direkt eller kontakta sin studentkår för att få hjälp eller råd och tips på hur man kan gå tillväga. Studentkårerna kan i vissa fall agera ombud för enskilda studenter.

Studentkårer som ingår i SLUSS (<http://sluss.slu.se>):

- Alnarps studentkår (ASK) (<http://www.alnarpsstudentkar.se>)
- Hippologernas akademiska studentkår (HAS) (<http://www.slu.se/has>)
- Lantmästarkåren (LMK) (<http://www.lantmastarkaren.nu>)
- Skara studentkår (SSK) (<http://www.slu.se/ssk>,  
<http://skarastudentkar.wordpress.com>)
- Skogshögskolans studentkår (SHS) (<http://shs.slu.se>)
- Skogsmästarskolans studentkår (SMS) (<http://www.slu.se/sms>)
- Ultuna studentkår (ULS) (<http://www.ultunastudentkar.se>)
- Veterinärmedicinska föreningen (VMF) (<http://vmf.slu.se>)

### 11.4 Missnöje, klagomål

Den student som är missnöjd med något (eller grupp av studenter som är missnöjda) ska först och främst vända sig till den närmast ansvariga för att finna en lösning på problemet. Det gäller om utbildningen inte följer reglerna i denna regelsamling, kursplan och utbildningsplan eller om det finns andra frågor, synpunkter och förslag kring utbildningen. Det enklaste sättet att påverka utbildningen är att delta i de kurs- och programvärderingar som genomförs, se avsnitt 10. Kurs- och programvärdering.

Om det finns klagomål på utbildningen på kursnivå rekommenderas följande hantering:

1. Kontakta berörd lärare för frågor, synpunkter och förslag som gäller det enskilda kursmomentet.
2. Kontakta kursledaren och examinator för frågor, synpunkter och förslag som gäller hela kursen, examinationen eller om kritik kvarstår efter åtgärd 1). Kontaktuppgifter till kursledare ska framgå av kurshemsidan.

3. Kontakta studierektor (motsvarande) och prefekt (motsvarande) på kursansvarig institution (motsvarande) eller på närmast berörd medansvarig institution om kritik kvarstår efter åtgärd 2). Kontaktuppgifter till studierektor och prefekt ska framgå av institutionens hemsida.

Om det finns klagomål på utbildningen på programnivå rekommenderas följande hantering:

1. Kontakta programstudierektor (motsvarande) med ansvar för utbildningsprogrammet. Kontaktuppgifter till programstudierektor ska framgå av SLU:s hemsida.
2. Kontakta ansvarig fakultet om kritik kvarstår efter åtgärd 1). Utbildningsledaren vid respektive fakultetskansli kan ge besked om vilket fakultetsorgan som är relevant att vända sig till. Kontaktuppgifter till utbildningsledare ska framgå av SLU:s hemsida för respektive fakultet.

Om det finns klagomål på handläggning av utbildningsärende (antagning, tillgodoräknande, examensutfärdande) rekommenderas följande hantering:

1. Kontakta berörd handläggare för frågor, synpunkter och förslag som gäller det enskilda ärendet.
2. Kontakta chefen på handläggarens avdelning om kritik kvarstår efter åtgärd 1). Kontaktuppgifter till chefer inom universitetsförvaltningen ska framgå av SLU:s hemsida.

Om det finns klagomål på beslut i ett utbildningsärende (antagning, tillgodoräknande, examensutfärdande) rekommenderas följande hantering:

1. Kontakta beslutsfattaren om skälen för beslutet behöver förtydligas.
2. Vissa beslut kan överklagas, se avsnitt 11.6 Överklaga beslut.

### **11.5 Högskoleverket**

Den som inte är nöjd med SLU:s åtgärder kan göra en anmälan till [Högskoleverket](#).

### **11.6 Överklaga beslut**

Följande beslut med anknytning till högskoleutbildning på grundnivå och avancerad nivå kan överklagas till Överklagandenämnden för högskolan (HF 12 kap. 2 §):

- beslut om att en sökande inte uppfyller kraven på behörighet för att bli antagen till utbildning på grundnivå eller avancerad nivå och beslut att inte göra undantag från behörighetsvillkoren i fall som avses i 7 kap. 3 § andra meningen eller 28 § andra stycket,
- beslut om tillgodoräknande av utbildning eller yrkesverksamhet,
- avslag på en students begäran om befrielse från ett obligatoriskt utbildningsmoment,
- avslag på en students begäran att få examensbevis eller kursbevis, och
- beslut att inte bevilja den som är antagen till utbildning på grundnivå eller avancerad nivå anstånd med att påbörja studierna eller att få fortsätta sina studier efter studieuppehåll.

Ett beslut överklagas skriftligt. I överklagandet ska studenten ange vilket beslut som överklagas och den ändring i beslutet som studenten begär. Överklagandet ska vara ställt till Överklagandenämnden för högskolan, men ges in till SLU, Box 7070, 750 07 Uppsala. Överklagandet ska ha inkommit till SLU inom tre veckor från den dag studenten fick del av beslutet.