

## STYRANDE DOKUMENT

Sakområde: IT och Tele

Dokumenttyp: Riktlinjer

Beslutsfattare: Universitetsdirektören

Avdelning/kansli: IT-avdelningen

Handläggare: Stefan Edholm

Beslutsdatum: 2014-03-05

Träder i kraft: 2014-03-10

Giltighetstid: Tills vidare

Bör uppdateras före: [Datum]

Ev dokument som upphävs: [Dokument som upphävs]

Bilaga till: [Dokumentnamn]

## Riktlinjer för användning av programvara vid SLU

### Syfte

Reglerna syftar till att säkerställa att SLU har en betryggande hantering av avtalslicenser för programvara, samt att inköp, installation och användning av programvara sköts på ett korrekt sätt.

En betryggande hantering av avtalslicenser innebär:

1. Att säkerställa att avtalslicenser betalas för de upphovsrättsligt skyddade programvaror som används i verksamheten eller som finns på SLU:s datorer.
2. Att avtalslicenser köps in och nyttjas på ett kostnadseffektivt sätt, dvs. att SLU inte betalar avtalslicenser för programvaror som inte används i SLU:s verksamhet.

Riktlinjerna syftar till att SLU på ett enkelt sätt kan styrka sitt licensinnehav genom registrering av inköpta licenser och kontinuerlig kontroll av installerad programvara.

### Inköp och registrering av mjukvara och licenser

- Inköp av mjukvara och licenser bör göras i samråd med IT-avdelningen
- Licenser skall registreras i ett register. IT-avdelningen ansvarar för gemensamma licenser för de institutioner och avdelningar som har tecknat avtal med IT-avdelningen gällande IT-stöd. Vid övriga institutioner åligger detta ansvar prefekten.

### Tillgång till och installation av programvara

- SLU har ett standardutbud av licensierade programvaror från ett antal programvaruföretag som tillhandahålls av IT-avdelningen för installation på SLU-ägda datorer
- Licensierade och registrerade kopior av programvaran installeras på datorer inom organisationen i enlighet med licensavtalen.
- All licenskrävande programvara som installeras på SLUs datorer skall ha en giltig licens, alternativt skall användaren kunna styrka att installerad programvara inte är licenskrävande. Användning av programvara som saknar erforderlig licens kan medföra ett juridiskt hot mot SLU och sådan användning är förbjuden.
- Gällande gratisprogramvara och "Open Source"-programvara skall en kopia av licensvillkoren, med markerat avsnitt för relevant licensinformation, lämnas till IT-avdelningen vid anmodan. Gällande s.k. shareware, får programvara installeras i enlighet med licensavtalet och under en utvärderingsperiod. Upprepad nerladdning av utvärderingslicenser är däremot inte godtagbart, och om behov av shareware-programvara föreligger skall en giltig licens införskaffas.
- Om programvara installeras på SLUs datorer för privat ändamål ska licensinnehav kunna styrkas vid anmodan.



IT-avdelningen  
Stefan Edholm

**BESLUT**

## Riktlinjer för användande av programvara vid SLU

### Beslut

Universitetsdirektören beslutar:

att med verkan från den 1 mars 2014 fastställa riktlinjer för användande av programvara vid SLU enligt bilaga till detta beslut,

### Redogörelse för ärendet

Ekonomistyrningsverket (ESV) ställer i den årliga EA-värderingen krav på att myndigheterna ska ha vägledande riktlinjer för hur programvarulicenser hanteras.

### Motiv till beslutet

Riktlinjerna för användande av programvara behöver fastställas för att SLU ska uppfylla ESV:s krav.

### Beslutets innebörd och bedömda konsekvenser

Beslutet innebär att ett register över licenser måste hanteras. Detta ansvar åligger prefekterna, men kan delegeras till IT-avdelningen eller en IT-samordnare,

Beslut i detta ärende har fattats av Universitetsdirektör Martin Melkersson  
Efter föredragning av IT-Chef Stefan Edholm

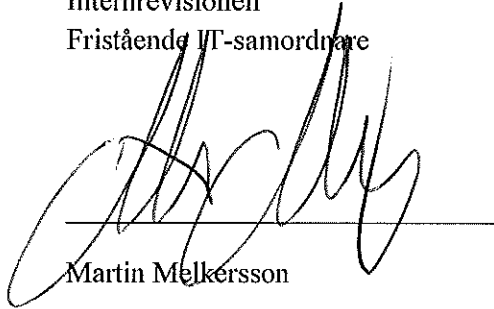
### Sändlista

Dekaner  
Prefekter  
Avdelningschefer inom administrationen  
Universitetsdjursjukhusdirektören  
Överbibliotekarien

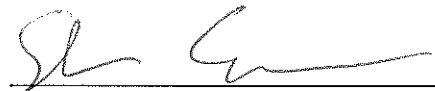
Kopia för kännedom

Internrevisionen

Fristående IT-samordnare



Martin Melkersson



Stefan Edholm