



Sveriges lantbruksuniversitet
Swedish University of Agricultural Sciences

Universitetsdirektören

STYRANDE DOKUMENT SLU ID: SLU.ua.2021.1.1.1-4579

Sakområde: Visioner och strategier av övergripande karaktär

Dokumenttyp: Måldokument/strategi
Beslutsfattare: Universitetsdirektören
Avdelning: Universitetsdirektören
Handläggare: Margit Nothnagl

Beslutsdatum: 2021-12-16
Träder i kraft: 2021-12-16
Giltighetstid: 2025-12-31
Bör uppdateras före: 2025-12-31

Bilaga till: Universitetsdirektörens beslut 16 december 2021

Strategi för SLU:s gemensamma verksamhetsstöd 2021-2025

Innehållsförteckning

SLU:s generella målbild	2
1. Inledning	3
2. Gemensamma verksamhetsstödetts verksamhetsidé	4
3. Fokusområden, övergripande mål och delkomponenter	5
3.1 Verksamhetsstödetts konkretisering av övergripande mål och delkomponenter för fokusområde 1	5
3.2 Verksamhetsstödetts konkretisering av övergripande mål och delkomponenter för fokusområde 2	6
3.3 Verksamhetsstödetts konkretisering av övergripande mål och delkomponenter för fokusområde 3	7
4. Verksamhetsstödetts målsättningar med det interna arbetet	8
5. Verksamhetsstödetts långsiktiga kompetensförsörjning	8

SLU:s generella målbild

SLU ska vara ett attraktivt lärosäte för både nuvarande och framtida medarbetare och studenter.

Vid SLU har både det fria kunskapssökandet och den behovsmotiverade forskningen sin naturliga plats. Forskning, utbildning och miljöanalys ska kännetecknas av hög kvalitet, en tydlig internationell dimension och starka kopplingar mellan de olika verksamheterna.

SLU verkar också för att vetenskapliga resultat och data blir kända och nyttjas i samhället, på kort eller lång sikt. SLU:s studenter ska kunna skapa sig en god grund för ett föränderligt arbetsliv. Aktivt samarbete med andra lärosäten, ett starkt internationellt engagemang samt samverkan med våra sektorer (se förordningstexten ovan) och andra intressenter i samhället, är viktiga komponenter.

Jämställdhet och lika villkor samt miljötänkande ska genomsyra hela verksamheten. Vidare eftersträvas ett gott ledarskap, ett etiskt förhållningssätt och effektiv resursanvändning. SLU ska erbjuda en god arbets- och studiemiljö, där likvärdiga villkor gäller oavsett verksamhet och verksamhetsort. Individen ska ges goda möjligheter till utveckling.

1. Inledning

Hur kommer världen utvecklas de kommande åren? Hur kan SLU som universitet bidra till en hållbar utveckling i världen? Och hur ser förutsättningarna ut för oss på SLU:s verksamhetsstöd? Vilken är vår roll i sammanhanget?

Verksamhetsstödet (tidigare Universitetsadministrationen) strategi är en del av, och konkretisering av SLU:s övergripande strategi, av fakulteternas strategier men inte minst av sådant vi måste ta hänsyn till i omvärlden, såsom nya krav utifrån, t.ex. i form av lagar och förordningar.

Med strategin för verksamhetsstöd vill vi höja blicken för att kunna fatta rätt beslut om vår väg framåt, men också för att ge energi till vårt ständigt pågående utvecklingsarbete.

Bland pågående utvecklingsprojekt vid SLU är digitaliseringen den mest påtagliga. De verkliga effekterna av digitaliseringen är svåra att överblicka, men det vi vet är att det påverkar i stort sett varje process på SLU. Därtill kommer mycket annat som ställer utökade krav på verksamhetsstödet kompetens: förväntningar på effektiv resurshushållning, nationell och internationell konkurrens om medarbetare och studenter, och ökad samverkan. Vilka långsiktiga effekter pandemin har på vårt arbete och vår arbetsmiljö är också svårt att överblicka, det vi kan säga är att det blir annorlunda än innan.

Verksamhetsstödet syfte och mål

Med vårt **namnbyte** tydliggörs vår roll:

Ett väl fungerande verksamhetsstöd är avgörande för SLU:s förutsättningar att bedriva utbildning, forskning och miljöanalys och för att de akademiska ledarna, lärarna och forskarna ska kunna bli framgångsrika.

Avgörande för verksamhetsstödet framgång är god kunskap om utbildningens och forskningens villkor, men också att vi inom SLU tillsammans arbetar mot gemensamma mål i en gemensam kultur. På det sättet skapas nytta och mervärde. Ömsesidig respekt och förtroende för varandras roller och kompetenser skapas genom löpande dialog och i nära och tillitsfull samverkan med universitetsledning, fakulteter och institutioner. En förutsättning är att VS kan attrahera, behålla och utveckla nyckelkompetenser i såväl medarbetar- som chefsled.

Verksamhetsstödet har **två primära funktioner** som behöver samfundera tillsammans med akademien:

- en enhetlig och rättssäker handläggning av ärenden som gör att lärosätet som myndighet uppfyller de krav och skyldigheter som finns i gällande författningar. Detta arbete kräver god kompetens inom bland annat juridik, säkerhet och ekonomi då verksamhetsstödet behöver bistå verksamheten i

frågor om myndighetsutövning, ekonomiredovisning, studenters rättigheter och likabehandling m.m.

- stöd till den akademiska ledningens strategiska planering vilket bidrar till verksamhetens innehåll och kvalitativa utveckling. Detta arbete kräver god kompetens inom process- och verksamhetsutveckling, kompetensutveckling och -försörjning, förändringsledning, kommunikation och omvärldsanalys.

Till slut...

Vi ska jobba långsiktigt med kompetens, kvalitet och varaktiga relationer – internt såväl som med det omgivande samhället. Det kräver ett proaktivt och lösningsorienterat förhållningssätt. Här behöver vi satsa på att gemensamt utveckla vårt arbete med verksamhetsplanering och uppföljning. Vi behöver utöka samordning och samarbete över avdelningsgränser inom verksamhetsstödet och med biblioteket.

Utvecklingsarbete i kombination med att jobba med kontinuitet i alla processer gör att vi säkerställer vår roll som en modern myndighet som är en bra arbetsgivare med professionella chefer och god arbetsmiljö.

2. Gemensamma verksamhetsstödet verksamhetsidé

Vi är drivande i SLU:s framgång genom att leverera och utveckla ett professionellt verksamhetsstöd

Det åstadkommer vi genom

Proaktivitet

Expertis

Dialog

Samverkan

3. Fokusområden, övergripande mål och delkomponenter

3.1 Verksamhetsstödet konkretisering av övergripande mål och delkomponenter för fokusområde 1

Fokusområde 1: SLU:s nästa steg för hållbar utveckling

Övergripande mål: SLU är ett internationellt ledande universitet med en nyckelroll för omställning till ett hållbart samhälle i en föränderlig värld.

Delkomponenter:

- a) Utbildningarna rekryterar tillräckligt många kvalificerade studenter och doktorander för att möta ett hållbart samhälles behov.
- b) Vetenskapligt baserad kunskap och beslutsunderlag från SLU efterfrågas i högre utsträckning.
- c) SLU är en attraktiv och drivande samverkanspart för grön omställning av näringsliv och övrigt samhälle.
- d) Förmågan att anlägga systemperspektiv och att integrera samtliga hållbarhetsdimensioner har utvecklats.
- e) SLU är en föregångare genom ett ambitiöst internt hållbarhetsarbete som omfattar samtliga hållbarhetsperspektiv.

För att uppnå fokusområdet "hållbar utveckling" avser verksamhetsstödet att 2025:

- Ha ett välutvecklat operativt och strategiskt stöd för SLU:s hållbarhetsarbete i stort, såväl nationellt som internationellt.
- Ha ett välutvecklat stöd för det livslånga lärandet, utbildning för hållbar utveckling och dess integration i utbildningarna.
- Tillhandahålla ett samordnat operativt och strategiskt stöd till universitetets rekrytering av studenter och doktorander.
- Ha ett välutvecklat stöd för kunskapsdelning och kommunikation.
- Ha ett välutvecklat och samordnat stöd för en campusutveckling som bidrar till en hållbar samhällsutveckling.
- Ha ett internt arbetssätt som stödjer ett ökat systemperspektiv och bidrar till utveckling av samtliga hållbarhetsdimensioner inom universitetets verksamhetsområden.

3.2 Verksamhetsstödet konkretisering av övergripande mål och delkomponenter för fokusområde 2

Fokusområde 2: SLU i det digitala samhället

Övergripande mål: SLU bidrar till och använder den digitala transformationen för omställning till ett mer hållbart samhälle och ökad kvalitet i verksamheten.

Delkomponenter:

- a) Utbildning, forskning och miljöanalys vid SLU använder fullt ut digitaliseringens möjligheter.
- b) Utbildningarnas innehåll är anpassat för studenters framtida yrkesroll det digitala samhället.
- c) SLU driver forskningsfronten relaterat till digitalisering inom våra områden.
- d) SLU har utvecklat infrastruktur och systemkapacitet samt säkerställt erforderlig kompetens och expertis för att möta den digitala transformationens möjligheter och behov.

För att uppnå fokusområdet "SLU i det digitala samhället" avser verksamhetsstödet att 2025:

- Ha ett arbetssätt som syftar till att löpande utveckla den digitala kompetensen hos alla medarbetare och studenter vid SLU och som möjliggör en kraftfull och samordnad digitalisering av forskning, utbildning och FOMA.
- Ha gett lärare och studenter ändamålsenliga digitala verktyg utifrån utbildningarnas innehåll, både på campus och på distans.
- Tillhandahålla en väl utbyggd IT-infrastruktur och systemkapacitet för forskning, utbildning och FOMA.
- Tillhandahålla ett samordnat och effektivt stöd för hantering av forsknings- och miljödata.
- Säkerställa och implementera ett systematiskt IT- och informationssäkerhetsarbete.

3.3 Verksamhetsstödet konkretisering av övergripande mål och delkomponenter för fokusområde 3

Fokusområde 3: Ett SLU

Övergripande mål: Ett starkare gemensamt SLU såväl internt som i externa kontakter

Delkomponenter:

- a) Ett aktivt och systematiskt arbetsmiljöarbete med jämställdhet och lika villkor bedrivs, där proaktivitet och internt lärande är ledstjärnor.
- b) SLU har starkare sammanhållna miljöer, där grundutbildningsuppdraget utgör en större del och har fått höjd status.
- c) SLU har tillvaratagit möjligheterna med en spridd organisation, genom att underlätta och stärka samarbeten över geografiska och organisatoriska gränser samt mellan verksamhetsområden.
- d) Harmonisering av rutiner och processer har skapat mer likvärdiga förutsättningar, oavsett vilken del av SLU medarbetare och studenter tillhör.
- e) Genom att förena universitetsrollen och expertmyndighetsrollen har SLU drivit kunskapsutvecklingen framåt.

För att uppnå fokusområdet "ett SLU" avser verksamhetsstödet att 2025:

- Ha ett välutvecklat ledarskapsprogram.
- Ha ett samordnat stöd för strategisk kompetensförsörjning med fokus på ökad spetskompetens, goda karriärvägar, jämställdhet, lika villkor och en kreativ, hållbar arbetsmiljö/kultur.
- Tillhandahålla ett samordnat operativt och strategiskt stöd till universitetets utbildningar på alla nivåer som möjliggör starkare undervisningsmiljöer med höjd status.
- Ha ett välutvecklat varumärkesarbete och harmoniserade rutiner och processer oavsett geografisk och organisatorisk placering, som stärker oss som ett universitet.
- Ha ett utvecklat ortsövergripande arbetssätt för att bättre tillvarata universitetets dubbla uppdrag och stötta regionala initiativ.

4. Verksamhetsstödet målsättningar med det interna arbetet

2025 avser verksamhetsstödet att:

- Ha ett internt, samordnat och välutvecklat verksamhetsplanerings- och uppföljningsarbete som integreras med budgetprocessen.
- Ha en tydlighet när det gäller det operativa samarbetet inom verksamhetsstödet t.ex. ansvarsområden, roller, gemensamma uppdrag mm.
- Ha en samsyn med kärnverksamheten om gemensamma styrmodeller.

5. Verksamhetsstödet långsiktiga kompetensförsörjning

VS avser att arbeta med strategisk kompetensförsörjning i samklang med strategier och verksamhetsplaner. Kopplingen mellan verksamhetsplanering, den ekonomiska planering och den strategiska kompetensförsörjningen behöver utvecklas. Dialoger förs återkommande inom VS ledningsgrupp.